

2024年度

# 授業計画書(シラバス)

学校法人MGL学園

太田動物専門学校

ペットビジネス学科

実務経験のある教員等による授業科目一覧

太田動物専門学校 商業実務専門課程 ペットビジネス学科

科目区分	必修・選択の別	必修 選択	第1学年		第2学年		授業時数 合計	単位数
			週間授業 時数	年間授業 時数	週間授業 時数	年間授業 時数		
一般科目	必修	ビジネスコミュニケーション	2	60	2	60	120	8
		ビジネス法規			1	30	30	2
		基礎情報処理	1	30			30	2
		応用情報処理	1	30			30	2
		英会話			1	30	30	2
専門科目		ペットビジネス	2	60	2	60	120	8
		動物看護概論1	2	60	2	60	120	8
		動物看護実習1	2	60	2	60	120	4
		販売概論	2	60			60	4
		家庭犬行動学	1	30			30	2
	選択 必修	トリミング概論			1	30	30	2
		トリミング実習1			7	210	210	7
		トリミング実習2			6	180	180	6
		動物看護実習2	3	90	3	90	180	6
		ヒューマンアニマルホント概論	2	60			60	4
		ヒューマンアニマルホント実習			2	60	60	2
		訓練実習3	4	120	4	120	240	8
		夏季特別講習		30		30	60	4
商業実務専門課程で実務経験のある教員等による授業科目の合計単位数								
81単位								

客観的な指標の算出方法

客観的な指標を評定平均値とし、各履修科目の評定に該当の単位数を乗じた数値を総履修単位数(不合格も含む)で割って算出する

科目名	担当教員名	学年/学期	対象コース	
ビジネスコミュニケーション	古矢 奈津美	1年/通年	全コース	
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	
必修	60時間	4単位	講義	
			連携企業等/校内・校外	
			校内 実務家教員の授業	
実務家教員の経歴	古矢 奈津美…テーマパークのサービススタッフとして4年半勤務、店舗での接客だけではなく、新人スタッフへの教育にも携わる。その後公共職業安定所にて勤務し、求人・助成金の受付・相談、職業相談などを行う。			
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 社会人としてのマナー・コミュニケーションについて学ぶ。 またオープンキャンパスとも連動させることにより、実践的なコミュニケーションスキルについて学ぶ。 <b>【授業目的】</b> ビジネス能力検定合格だけでなく、ペット業界独特のマナーを身につけ、キャリアサポートにも結び付ける。			
授業の到達目標	1、信頼されるペットのプロとして活躍していくため、社会人として求められる立ち居振る舞いやマナー、基本的な言葉遣いを身につける 2、就職活動の流れや準備すべきことを理解し、自分の就職ビジョンを明確にする。			
授業計画	第1週：	授業説明 挨拶・返事・お辞儀について	第16週：	封筒の書き方（1）
	第2週：	コミュニケーション能力とは	第17週：	封筒の書き方（2）
	第3週：	コミュニケーションの種類と第一印象（1）	第18週：	インターンシップ研修について（1）
	第4週：	コミュニケーションの種類と第一印象（2） 業界の求める人材、基本精神、行動指針	第19週：	インターンシップ研修について（2）
	第5週：	飼い主様への敬語表現（1）	第20週：	インターンシップ研修について（3）
	第6週：	飼い主様への敬語表現（2）	第21週：	リクルートスーツについて
	第7週：	飼い主様への敬語表現（3）	第22週：	電話のかけ方（1）
	第8週：	飼い主様への敬語表現（4）	第23週：	電話のかけ方（2）
	第9週：	履歴書の書き方（1）	第24週：	電話のかけ方（3）
	第10週：	履歴書の書き方（2）	第25週：	就活セミナー（1）
	第11週：	履歴書の書き方（3）	第26週：	就活セミナー（2）
	第12週：	履歴書の書き方（4）	第27週：	就活セミナー（3）
	第13週：	ビジネス文書（送付状の作り方）（1）	第28週：	就活セミナー（4）
	第14週：	ビジネス文書（送付状の作り方）（2）	第29週：	就活セミナー（5）
	第15週：	ビジネス文書（縦書きの文書）（3）	第30週：	就活セミナー（6）
教科書・参考書等	コミュニケーションキャリアガイダンス、一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団監修『ビジネス能力検定ジョブパス3級公式テキスト』 日本能率協会マネジメントセンター、一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団監修『ビジネス能力検定ジョブパス3級公式試験問題集』 日本能率協会マネジメントセンター そのほか適宜プリント配布を行う			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 期末試験得点 100%			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 接客の場面では、自ら気づき、積極的に行動に移すことが必要です。妥協をせず気付き力・観察力を身につけ、自分で考えて向上させなければなりません。そのため、授業中を就業中とみなしていますので、無断欠席・遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。 <b>【メッセージ】</b> マナーは決して堅苦しいもの・難しいものではありません。お客様に満足いただくにはどうしたらいいのか、喜んでいただくには、笑顔になっていただくには…を考えた結果です。お客様が笑顔になれば、スタッフも自然と笑顔になります。一緒に笑顔あふれるプロになりましょう！			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
ビジネスコミュニケーション	古矢 奈津美		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
必修	60時間	4単位	講義	校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	古矢 奈津美...テーマパークのサービススタッフとして勤務、店舗での接客だけではなく、新人スタッフへの教育にも携わる。その後公共職業安定所にて勤務し、求人・助成金の受付・相談、職業相談などを行う。			
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 就職活動の流れを理解し、必要な対策について学ぶ。社会人としてのマナー・コミュニケーションについて学ぶ。またオープンキャンパスとも連動させることにより、実践的なコミュニケーションスキルについて学ぶ。 <b>【授業目的】</b> スムーズな就職活動のスタートをきることで、自分に合った企業を見つけ、余裕を持った採用選考対策を行う。社会人としての求められる立ち居振る舞いやマナーを身につけ、キャリアアップへと結びつける。			
授業の到達目標	信頼されるペットのプロとして活躍していくため、社会人として求められる立ち居振る舞いやマナーを身につける			
授業計画	第1週：	志望動機の書き方（1）	第16週：	電話対応の基本（4）
	第2週：	志望動機の書き方（2）	第17週：	電話対応の基本（5）
	第3週：	志望動機の書き方（3）	第18週：	会社のルール（1）
	第4週：	面接のマナー（1）	第19週：	会社のルール（2）
	第5週：	面接のマナー（2）	第20週：	指示・報告・連絡・相談（1）
	第6週：	面接のマナー（3）	第21週：	指示・報告・連絡・相談（2）
	第7週：	面接のマナー（4）	第22週：	8つの意識（1）
	第8週：	お礼状の書き方（1）	第23週：	8つの意識（2）
	第9週：	お礼状の書き方（2）	第24週：	クレーム対応（1）
	第10週：	ビジネスメールの構成とマナー（1）	第25週：	クレーム対応（2）
	第11週：	ビジネスメールの構成とマナー（2）	第26週：	クレーム対応（3）
	第12週：	ビジネスメールの構成とマナー（3）	第27週：	お付き合いのマナー（1）
	第13週：	電話対応の基本（1）	第28週：	お付き合いのマナー（2）
	第14週：	電話対応の基本（2）	第29週：	お付き合いのマナー（3）
	第15週：	電話対応の基本（3）	第30週：	好印象を与える人になるために
教科書・参考書等	コミュニケーションキャリアガイダンス、一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団監修『ビジネス能力検定ジョブパス3級公式テキスト』日本能率協会マネジメントセンター、そのほか適宜プリント配布を行う			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。  (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 期末試験得点 100%			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 接客の場面では、自ら気づき、積極的に行動に移すことが必要です。妥協をせず気付く力・観察力を身につけ、自分で考えて向上させなければなりません。そのため、授業中を就業中とみなしていますので、無断欠席・遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。 <b>【メッセージ】</b> マナーは決して堅苦しいもの・難しいものではありません。お客様に満足いただくにはどうしたらいいのか、喜んでいただくには、笑顔になっていただくには...を考えた結果です。お客様が笑顔になれば、スタッフも自然と笑顔になります。一緒に笑顔あふれるプロになりましょ			

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
ビジネス法規		門脇 清		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
必修	30時間	2単位	講義/演習	佐々木法律事務所/校内 実務家教員の授業	
実務家教員の経歴	門脇 清…平成29年弁護士登録以来、弁護士として活躍。				
授業概要・目的	<p>【授業概要】 動物関連法規に対応するため、外来講師の弁護士が実際に起きた事件やトラブルをもとに、実践的な演習・講義を行う。</p> <p>【授業目的】 社会人として、またペット業界で働く職業人として求められる法律の基本的知識を学ぶことにより、信頼されるプロとしての礎を築く。</p>				
授業の到達目標	日本国の法律の基本的な仕組みをはじめ、動物関連法規を正しく理解する。				
授業計画	第1週:	日本国憲法の基礎原則及び統治機構 公法と私法並びに法的紛争の解決方法①	第16週:	動物愛護法⑤	
	第2週:	日本国憲法の基礎原則及び統治機構 公法と私法並びに法的紛争の解決方法②	第17週:	動物愛護法⑥	
	第3週:	人権の意味・種類・人権享有主体 司法審査の基準①	第18週:	動物愛護法⑦	
	第4週:	人権の意味・種類・人権享有主体 司法審査の基準②	第19週:	動物愛護法⑧	
	第5週:	民法①	第20週:	動物愛護法⑨	
	第6週:	民法②	第21週:	獣医師法	
	第7週:	民法③	第22週:	獣医療法	
	第8週:	民法④	第23週:	ペットフード安全法	
	第9週:	裁判員制度①	第24週:	狂犬病予防法	
	第10週:	裁判員制度②	第25週:	鳥獣保護法	
	第11週:	改正相続法①	第26週:	家畜伝染病予防法	
	第12週:	改正相続法②、民法まとめ	第27週:	薬物関連法規	
	第13週:	動物愛護法①	第28週:	身体障害者補助犬法	
	第14週:	動物愛護法②	第29週:	感染症法	
	第15週:	動物愛護法③	第30週:	総まとめ	
教科書・参考書等	佐々木弘道著「動物関連法規」他、適宜プリント配布を行う				
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 期末試験得点 100%</p>				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<p>【履修上の注意】 学校のルールを守るということは、法律を守ることの縮図でもあります。講義中は学則を遵守し、無断欠席・遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。</p> <p>【メッセージ】 法律は難しいだけのものではありません。国民は身近なところでたくさんの法律に守られています。わからないことがあれば何でも気軽に聞いてください！</p>				

科目名	担当教員名	学年/学期	対象コース
基礎情報処理	上原 伸弘	1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式
必修	30時間	2単位	講義
			連携企業等/校内・校外
実務家教員の経歴	上原 伸弘…平成20年～22年までシステム開発企業にてプログラマーとして勤務。		
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> パソコンに関する基礎的なことや正しいタイピング法を学ぶ。ビジネス文書の作成をはじめ演習を通じ、実務にて使用できるパソコンの基本操作を習得する。 <b>【授業目的】</b> 情報処理に関する基礎的な知識・技術を身につける。		
授業の到達目標	1.パソコンが使用できる。 2.スムーズにタイピングができる。 3.Wordの起動ができる。 4.Wordの画面構成がわかる。 5.Wordで各種の文字入力ができる 6.Wordで文章が作成ができる。 7.Wordで表が作成ができる。 8.Excelの起動ができる。 7.Excelの画面構成がわかる。 7.Excelで作成ができる。 8.Excelで数式の入力ができる。		
授業計画	第1週: パソコンの使用方法について	第16週: Excelの基礎・概要について ①	
	第2週: タイピングの基礎について	第17週: Excelの基礎・概要について ②	
	第3週: Wordの基礎・概要について ①	第18週: Excelの操作方法について ①	
	第4週: Wordの基礎・概要について ②	第19週: Excelの操作方法について ②	
	第5週: Wordの操作方法について ①	第20週: Excel データ入力について①(データの種類、入力手順)	
	第6週: Wordの操作方法について ②	第21週: Excel データ入力について②(文字列、数値、日付の入力)	
	第7週: Word 文字の入力①(IME、英数字・記号・ひらがなどの入力、文字変換について)	第22週: Excel データ入力について③(データ修正、長い文字列の入力、数式の入力)	
	第8週: Word 文字の入力②(IME、英数字・記号・ひらがなどの入力、文字変換について)	第23週: Excel 表作成について①(関数、SUM、AVERAGE)	
	第9週: Word 文章の作成について①(ページレイアウトの設定)	第24週: Excel 表作成について②(表の罫線や塗りつぶし設定)	
	第10週: Word 文章の作成について②(編集記号、日付、文章入力)	第25週: Excel 表作成について③(表示形式)	
	第11週: Word 文章の作成について③(頭語と結語、あいさつ文、記書き)	第26週: Excel 表作成について④(配置の設定)	
	第12週: Word 文章の作成について④(範囲選択、文字の削除と挿入)	第27週: Excel 数式の入力について①(関数の入力方法)	
	第13週: Word 表の作成について①(表の構成、表の作成方法)	第28週: Excel 数式の入力について②(様々な関数1)	
	第14週: Word 表の作成について②(表の挿入、表の文字入力)	第29週: Excel 数式の入力について③(様々な関数2)	
	第15週: Word 表の作成について③(表の範囲選択)	第30週: Excel 数式の入力について④(様々な関数3)	
教科書・参考書等	よくわかるMicrosoft Office Word 2019基礎 発行:大森康文 FOM出版 よくわかるMicrosoft Office Excel 2019基礎 発行:大森康文 FOM出版		
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験100%		
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 授業はパソコン室で行います。教室の使用ルールをしっかりとってください。 <b>【メッセージ】</b> 動物の技術や知識だけでなく、パソコンも使用できるようになると活躍のフィールドが広がります。パソコンもできる動物のプロを目指しましょう！		

科目名	担当教員名	学年/学期	対象コース
応用情報処理	上原 伸弘	1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式
必修	30時間	2単位	演習
			連携企業等/校内・校外
実務家教員の経歴	上原 伸弘…平成20年～22年までシステム開発企業にてプログラマーとして勤務。		
授業概要・目的	<p>【授業概要】 基礎情報処理で学んだことを基礎に、タイピングの応用やWordやExcelの応用を学びパソコンを使用することができる。</p> <p>【授業目的】 情報処理に関する応用的な知識・技術を身につける。</p>		
授業の到達目標	<p>1.単語の登録機能が使用できる 2.読めない漢字が入力できる 3.ビジネス文章の作成ができる 4.表の機能を利用して申込書などの書類が作成できる</p> <p>5.Excelで表の作成だけでなく編集ができる 6.相対参照と絶対参照の違いを理解し、使い分けることができる。</p>		
授業計画	第1週: タイピングの応用 ①	第16週: Excel データ入力について①(データ編集、ショートカットキー)	
	第2週: タイピングの応用 ②	第17週: Excel データ入力について②(セル範囲選択、コマンドの実行)	
	第3週: Word 文字の入力①(文字変換の応用、文章の変換)	第18週: Excel データ入力について③(ブックの保存、オートフィル)	
	第4週: Word 文字の入力②(文字変換の応用、文章の変換)	第19週: Excel データ入力について④(オートフィル)	
	第5週: Word 文字の入力③(単語の登録、IMEの応用)	第20週: Excel 表作成について①(フォント書式の設定)	
	第6週: Word 文字の入力④(単語の登録、IMEの応用)	第21週: Excel 表作成について②(セルのスタイル設定)	
	第7週: Word 文章の作成について①(文字のコピーと移動、ショートカットキー)	第22週: Excel 表作成について③(パーセント・小数点・日付の表示設定)	
	第8週: Word 文章の作成について②(文字の配置)	第23週: Excel 表作成について④(列幅や行の高さ設定)	
	第9週: Word 文章の作成について③(文字の装飾)	第24週: Excel 表作成について⑤(行の削除や挿入)	
	第10週: Word 文章の作成について④(文章の保存・印刷)	第25週: Excel 表作成について⑥(列の非表示・再表示)	
	第11週: Word 表の作成について①(表のレイアウト変更1)	第26週: Excel 数式の入力について①(セルの参照)	
	第12週: Word 表の作成について②(表のレイアウト変更2)	第27週: Excel 数式の入力について②(相対参照1)	
	第13週: Word 表の作成について③(表の書式設定)	第28週: Excel 数式の入力について③(相対参照2)	
	第14週: Word 表の作成について④(表のスタイル適用)	第29週: Excel 数式の入力について④(絶対参照1)	
	第15週: Word 表の作成について⑤(表の段落罫線)	第30週: Excel 数式の入力について⑤(絶対参照2)	
教科書・参考書等	よくわかるMicrosoft Office Word 2019基礎 発行:大森康文 FOM出版 よくわかるMicrosoft Office Excel 2019基礎 発行:大森康文 FOM出版		
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験100%		
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 授業はパソコン室で行います。教室の使用ルールをしっかりとってください。</p> <p>【メッセージ】 動物の技術や知識だけでなく、パソコンも使用できるようになると活躍のフィールドが広がります。パソコンもできる動物のプロを目指しましょう！</p>		

科目名	担当教員名	学年/学期	対象コース	
応用情報処理	木暮 佳代	2年/通年	全コース	
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	
必修	30時間	2単位	演習	
連携企業等/校内・校外	校内			
実務家教員の経歴	木暮 佳代…平成2年～11年専門学校教員、平成11年～13年情報会社勤務、13年8月～専門学校教員			
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 1年次に学んだことを基礎に、より応用的なWordやExcelの知識・技術、パソコンを利用した社会で求められるスキルを学ぶ。 <b>【授業目的】</b> 情報処理に関するより実践的な知識・技術を身につけ、仕事や独立開業に活かす。			
授業の到達目標	1.様々な機能を用いて文書の編集ができる 2.ワードアートや画像、図形などを使用して表現力のある文書を作成できる 3.文書内の単語の検索や置換ができる 4.文書をpdfファイルとして保存・編集ができる 5.Excelで複数のシート間で集計ができる 6.Excelでグラフを作成することができる 7.Excelでデータベースの機能を理解し、データの並べ替えや抽出ができる 8.Excelをpdfファイルとして保存ができる			
授業計画	第1週:	Word 文書の編集①(文字の均等割付、囲い文字、ルビ)	第16週:	Excel 複数シートの操作①(シート名の変更や色の設定、作業グループの設定)
	第2週:	Word 文書の編集②(文字の効果、書式のコピー・貼付、行間)	第17週:	Excel 複数シートの操作②(シートの移動・コピー、シート間の集計)
	第3週:	Word 文書の編集③(タブとリーダー、ドロップキャップ)	第18週:	Excel 複数シートの操作③(別シートのセル参照、表の印刷)
	第4週:	Word 文書の編集④(ページ番号の追加)	第19週:	Excel グラフの作成①(グラフ機能、グラフ作成手順)
	第5週:	Word 表現力をアップする機能①(ワードアート1)	第20週:	Excel グラフの作成②(円グラフの作成1)
	第6週:	Word 表現力をアップする機能②(ワードアート2)	第21週:	Excel グラフの作成③(円グラフの作成2)
	第7週:	Word 表現力をアップする機能③(画像の挿入1)	第22週:	Excel グラフの作成④(縦棒グラフの作成1)
	第8週:	Word 表現力をアップする機能④(画像の挿入2)	第23週:	Excel グラフの作成⑤(縦棒グラフの作成2)
	第9週:	Word 表現力をアップする機能⑤(図形の作成1)	第24週:	Excel グラフの作成⑥(横棒グラフの作成1)
	第10週:	Word 表現力をアップする機能⑤(図形の作成2)	第25週:	Excel グラフの作成⑦(横棒グラフの作成2)
	第11週:	Word 表現力をアップする機能⑥(ページ罫線)	第26週:	Excel データベース①(データベース機能の概要)
	第12週:	Word 表現力をアップする機能⑦(テーマの適用)	第27週:	Excel データベース②(データの並べ替え・抽出)
	第13週:	Word 便利な機能①(検索・置換)	第28週:	Excel データベース③(データベースの効率的な操作)
	第14週:	Word 便利な機能①(pdf1)	第29週:	Excel 便利な機能①(検索・置換)
	第15週:	Word 便利な機能①(pdf2)	第30週:	Excel 便利な機能②(pdf)
教科書・参考書等	よくわかるMicrosoft Office Word 2019基礎 発行:大森康文 FOM出版 よくわかるMicrosoft Office Excel 2019基礎 発行:大森康文 FOM出版			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験100%			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 授業はパソコン室で行います。教室の使用ルールをしっかりとってください。 <b>【メッセージ】</b> 1年生で学んだことをベースに応用的な知識や技術を身につけ、社会人としてパソコンが活用できる動物のプロを目指しましょう！			



科目名	担当教員名	学年/学期	対象コース
英会話	柳田 アニー	2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式
必修	30時間	2単位	講義
	連携企業等/校内・校外 アニー英会話スクール/校内 実務家教員の授業		
実務家教員の経歴	柳田アニー…永年にわたり、群馬県警・栃木県警・前橋地方検察庁・前橋地方裁判所・宇都宮地方裁判所の通訳として活躍。		
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 外来講師の英語教師が英会話の実践的な演習・講義を行う。 <b>【授業目的】</b> 日常・旅行などでよく使われる日常会話を学ぶ。		
授業の到達目標	海外研修の予行演習の一環として、英会話の演習を行う。		
授業計画	第1週: Introduction①	第16週: Writing Fifty states in America②	
	第2週: Introduction②	第17週: Movie①	
	第3週: Personal Information①	第18週: Movie②	
	第4週: Personal Information②	第19週: Movie③	
	第5週: An American Restrant①	第20週: Movie④、Practice Answering Questions	
	第6週: An American Restrant②	第21週: Past participle①	
	第7週: movie①	第22週: Past participle②	
	第8週: movie②	第23週: Writing Essay about Holidays①	
	第9週: movie③	第24週: Writing Essay about Holidays②	
	第10週: movie④、Practice Answering Questions	第25週: Topic about Religion,Christmas,Weddings①	
	第11週: General reuiew for the test.(前期総合復習①)	第26週: Topic about Religion,Christmas,Weddings②	
	第12週: General reuiew for the test.(前期総合復習②)	第27週: General reuiew for the test.(後期総合復習①)	
	第13週: Discussion about Interests①	第28週: General reuiew for the test.(後期総合復習②)	
	第14週: Discussion about Interests②	第29週: Learn How to spell.English songs「Let it be」①	
第15週: Writing Fifty states in America①	第30週: Learn How to spell.English songs「Let it be」②		
教科書・参考書等	適宜プリント配布を行う		
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 期末試験得点 100%		
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 無断欠席・遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。 <b>【メッセージ】</b> 英語は文法がすべてではありません。”話すこと””聴くこと”の訓練がとても重要です。一緒に楽しみながら英会話を学びましょう！		

科目名	担当教員名	学年/学期	対象コース
ペットビジネス	山田早矢香	1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式
必修	60時間	4単位	講義
			連携企業等/校内・校外
			校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	山田早矢香…ペットショップにて副店長兼チーフトリマーとして4年間勤務。トリミングの他にも犬の飼育管理にも携わっており仔犬から老犬まで幅広い犬の扱い方を心得ている。ペットスタイリストゴールド取得、キャットマイスター認定講師		
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 動物福祉・動物愛護・適正飼養学 <b>【授業目的】</b> ペット業界で働くための基礎知識を養う。		
授業の到達目標	1、動物を扱うプロとしての倫理感を身につける。 2、ペットとしての動物や犬猫の種類とその特徴を知り、将来お客様と飼育動物とも関係が良好なものとなるよう、様々な角度からアドバイスできる知識を身につける。		
授業計画	第1週： ペット業界について	第16週： 愛玩動物学（犬学） 1	
	第2週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 1	第17週： 愛玩動物学（犬学） 2	
	第3週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 2	第18週： 行動学（犬学） 1	
	第4週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 3	第19週： 行動学（犬学） 2	
	第5週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 4	第20週： 行動学（犬学） 3	
	第6週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 5	第21週： 行動学（犬学） 4	
	第7週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 6	第22週： 行動学（犬学） 5	
	第8週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 7	第23週： 行動学（犬学） 6	
	第9週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 8	第24週： 行動学（犬学） 7	
	第10週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 9	第25週： 愛玩動物学（犬種学） 1	
	第11週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 1 0	第26週： 愛玩動物学（犬種学） 1	
	第12週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 1 1	第27週： 愛玩動物学（犬種学） 1	
	第13週： 愛玩動物学（キャットマイスター） 1 2	第28週： 特別授業1	
	第14週： キャットマイスター事前講習	第29週： 特別講義2	
	第15週： キャットマイスターベーシック	第30週： 特別講義3	
教科書・参考書等	講談社「犬学」・講談社「犬の行動学」・ファームプレス「愛護・適正飼養学」・新星出版社「世界の犬図鑑」		
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 前期期末試験50% 後期期末試験50%		
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 必修ですので必ず履修し、単位は落とさないようにしてください。 <b>【メッセージ】</b> かなり専門的な授業になります。ペット業界で働くための基礎知識になりますので、この授業が理解できないと非常識なプロになってしまい、お客様にご迷惑をおかけしてしまいます。最初は理解が追い付かなくても、休まず受講していれば理解できるようになりますので、頑張りましょう！		

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
ペットビジネス	熊谷真美、岡島優		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
必修	60時間	4単位	講義	校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。 岡島 優…専門学校を卒業し、動物病院で動物看護師として勤務。愛玩動物看護師、NAVA認定トリマー2級、損害保険募集人、キャットマイスターの資格を持つ。			
授業概要・目的	【授業概要】 動物福祉・動物愛護・適正飼養学  【授業目的】 1、将来動物のプロとして働くにあたり、動物に好かれるプロになる。 2、お客様と飼育動物が良好な関係が築けるよう、アドバイスできるようになる。			
授業の到達目標	1、動物を扱うプロとしての倫理感を身につける。 2、ペットとしての動物や犬猫の種類とその特徴を知り、将来お客様と飼育動物とも関係が良好なものとなるよう、様々な角度からアドバイスできる知識を身につける。			
授業計画	第1週：	愛玩動物学（犬種学） 5	第16週：	愛玩動物学（エキゾチック） 1
	第2週：	愛玩動物学（犬種学） 6	第17週：	愛玩動物学（エキゾチック） 2
	第3週：	愛玩動物学（犬種学） 7	第18週：	適正飼養指導論 1
	第4週：	愛玩動物学（犬種学） 8	第19週：	適正飼養指導論 2
	第5週：	愛玩動物学（犬種学） 9	第20週：	適正飼養指導論 3
	第6週：	愛玩動物学（犬種学） 10	第21週：	動物生活環境学 1
	第7週：	愛玩動物学（犬種学） 11	第22週：	動物生活環境学 2
	第8週：	愛玩動物学（キャットマイスター） 2 - ① 1	第23週：	動物生活環境学 3
	第9週：	愛玩動物学（キャットマイスター） 2 - ② 1	第24週：	ペット関連産業概論 1
	第10週：	愛玩動物学（キャットマイスター） 13	第25週：	ペット関連産業概論 2
	第11週：	愛玩動物学（キャットマイスター） 14	第26週：	ペット関連産業概論 3
	第12週：	愛玩動物学（キャットマイスター） 5・16 まとめ 1	第27週：	愛玩動物学（犬種学） 12
	第13週：	人と動物の関係学 1	第28週：	特別授業 1
	第14週：	人と動物の関係学 2	第29週：	特別授業 2
	第15週：	愛玩動物学（使役動物）	第30週：	特別授業 3
教科書・参考書等	講談社「犬学」・講談社「犬の行動学」・ファームプレス「愛護・適正飼養学」・新星出版社「世界の犬図鑑」			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。  (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 前期期末試験50% 後期期末試験50%			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	【履修上の注意】 必修ですので必ず履修し、単位は落とさないようにしてください。  【メッセージ】 かなり専門的な授業になります。ペット業界で働くための基礎知識になりますので、この授業が理解できないと非常識なプロになってしまい、お客様にご迷惑をおかけしてしまいます。最初は理解が追い付かなくても、休まず受講していれば理解できるようになりますので、頑張りましょう！			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
グルーミング概論	熊谷 真美		1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
必修	30時間	2単位	講義	校内
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。			
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 動物の管理方法の基礎を学ぶ。 <b>【授業目的】</b> グルーミングの基礎を学び、動物業に必要な動物の健康管理、衛生管理方を身につける。			
授業の到達目標	1. 正しい犬体管理ができる 2. トリミング時の正しい衛生管理ができる 3. 道具の構造を知り正しい扱いができる			
授業計画	第1週:	グルーミングの意義・目的・心得について	第16週:	犬の体の基礎知識について2
	第2週:	グルーミングの流れ	第17週:	犬の各部位の構造と手入れ2
	第3週:	グルーミングにおける衛生管理1	第18週:	犬の皮膚、被毛について
	第4週:	犬種と原産国	第19週:	ハサミの基礎知識2
	第5週:	グルーミングの基礎知識1	第20週:	犬の耳へのリボンつけについて
	第6週:	グルーミングの基礎知識2	第21週:	仕事の基本とマナー1
	第7週:	グルーミングの基礎知識3	第22週:	仕事の基本とマナー2
	第8週:	グルーミングの基礎知識4	第23週:	ペットショップにおける基礎知識、対応1
	第9週:	犬の体の基礎知識	第24週:	ペットショップにおける基礎知識、対応2
	第10週:	犬の皮膚、被毛について1	第25週:	グルーミングにおける衛生管理2
	第11週:	ハサミの基礎知識2	第26週:	グルーミングにおける衛生管理3
	第12週:	バリカンの基礎知識	第27週:	トリミングペットの預かり、対応1
	第13週:	バリカンのアタッチメントの基礎知識	第28週:	トリミングペットの預かり、対応2
	第14週:	前期総合復習	第29週:	後期総合復習1
	第15週:	シャンプー・リンスについて2	第30週:	後期総合復習2
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス、新星出版社「世界の犬図鑑」			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ① 期末試験得点 100%			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> ノート、筆記用具、タブレットを忘れずに持ってきてください <b>【メッセージ】</b> 動物に関わる人として必要になる知識を伝えていきます。健康な犬とはどのような状態であるのか基準を身に付けて、異変や異常に気付けるトリマーを目指しましょう！			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
グルーミング実習	熊谷 真美		1年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
必修	210時間	7単位	実習	校内
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。			
授業概要・目的	<p>【授業概要】 実習授業で、学校犬を実践的にグルーミングすることによって、グルーミングの基礎を学ぶ。</p> <p>【授業目的】 トリミングのベースとなる基礎技術を学び、犬の扱いや安全に作業を行うためのグルーミング技術を身に付ける。</p>			
授業の到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>70分で一頭をグルーミングができる。</li> <li>様々な犬種のグルーミングができる。</li> <li>犬に負担のない保定、扱いができる。</li> <li>道具を正しく扱う事ができる。</li> </ol>			
授業計画	第1週:	犬種ごとのグルーミング1	第16週:	犬種ごとのグルーミング14
	第2週:	犬種ごとのグルーミング2	第17週:	犬種ごとのグルーミング15
	第3週:	犬種ごとのグルーミング3	第18週:	犬種ごとのグルーミング16
	第4週:	犬種ごとのグルーミング4	第19週:	犬種ごとのグルーミング17
	第5週:	犬種ごとのグルーミング5	第20週:	犬種ごとのグルーミング18
	第6週:	犬種ごとのグルーミング6	第21週:	犬種ごとのグルーミング19
	第7週:	犬種ごとのグルーミング7	第22週:	犬種ごとのグルーミング20
	第8週:	犬種ごとのグルーミング8	第23週:	犬種ごとのグルーミング21
	第9週:	犬種ごとのグルーミング9	第24週:	犬種ごとのグルーミング22
	第10週:	犬種ごとのグルーミング10	第25週:	犬種ごとのグルーミング23
	第11週:	前期総合復習	第26週:	後期総合復習
	第12週:	期末評価	第27週:	期末評価
	第13週:	犬種ごとのグルーミング11	第28週:	犬種ごとのグルーミング24
	第14週:	犬種ごとのグルーミング12	第29週:	犬種ごとのグルーミング25
第15週:	犬種ごとのグルーミング13	第30週:	犬種ごとのグルーミング26	
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス ラムクリップマニュアル、プリント、新星出版社「世界の犬図鑑」			
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%</p>			
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<p>【履修上の注意】 お客様のわんちゃんを扱った実習となります。アクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで実習に望みます。動物を扱う授業のため、無断欠勤、遅刻は厳禁です。やむを得ず欠勤、遅刻をする場合は学校に連絡をしてください。学生の手引きにある「実習を受ける際の注意事項」をよく読み実習に臨んでください。</p> <p>【メッセージ】 授業を通しグルーミング技術やわんちゃんの扱い方を伝えていきます。作業が一人で安全に出来るように頑張りましょう。</p>			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
グルーミング実習	熊谷 真美		1年/通年	動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
必修	210時間	7単位	実習	校内
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。			
授業概要・目的	<p>【授業概要】 実習授業で、学校犬を実践的にグルーミングすることによって、グルーミングの基礎を学ぶ。</p> <p>【授業目的】 トリミングのベースとなる基礎技術を学び、犬の扱いや安全に作業を行うためのグルーミング技術を身に付ける。</p>			
授業の到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>70分で一頭をグルーミングができる。</li> <li>様々な犬種のグルーミングができる。</li> <li>犬に負担のない保定、扱いができる。</li> <li>道具を正しく扱う事ができる。</li> </ol>			
授業計画	第1週:	犬種ごとのグルーミング1	第16週:	犬種ごとのグルーミング14
	第2週:	犬種ごとのグルーミング2	第17週:	犬種ごとのグルーミング15
	第3週:	犬種ごとのグルーミング3	第18週:	犬種ごとのグルーミング16
	第4週:	犬種ごとのグルーミング4	第19週:	犬種ごとのグルーミング17
	第5週:	犬種ごとのグルーミング5	第20週:	犬種ごとのグルーミング18
	第6週:	犬種ごとのグルーミング6	第21週:	犬種ごとのグルーミング19
	第7週:	犬種ごとのグルーミング7	第22週:	犬種ごとのグルーミング20
	第8週:	犬種ごとのグルーミング8	第23週:	犬種ごとのグルーミング21
	第9週:	犬種ごとのグルーミング9	第24週:	犬種ごとのグルーミング22
	第10週:	犬種ごとのグルーミング10	第25週:	犬種ごとのグルーミング23
	第11週:	前期総合復習	第26週:	後期総合復習
	第12週:	期末評価	第27週:	期末評価
	第13週:	犬種ごとのグルーミング11	第28週:	犬種ごとのグルーミング24
	第14週:	犬種ごとのグルーミング12	第29週:	犬種ごとのグルーミング25
第15週:	犬種ごとのグルーミング13	第30週:	犬種ごとのグルーミング26	
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス ラムクリップマニュアル、プリント、新星出版社「世界の犬図鑑」			
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%</p>			
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<p>【履修上の注意】 お客様のわんちゃんを扱った実習となります。アクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで実習に望みます。動物を扱う授業のため、無断欠勤、遅刻は厳禁です。やむを得ず欠勤、遅刻をする場合は学校に連絡をしてください。学生の手引きにある「実習を受ける際の注意事項」をよく読み実習に臨んでください。</p> <p>【メッセージ】 授業を通しグルーミング技術やわんちゃんの扱い方を伝えていきます。作業が一人で安全に出来るように頑張りましょう。</p>			

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
動物看護概論1		岡島 優		1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
必修	60時間	4単位	講義	校内	実務家教員の授業
実務家教員の経歴	岡島 優…専門学校を卒業し、動物病院で動物看護師として勤務。愛玩動物看護師、NAVA認定トリマー2級、損害保険募集人、キャットマイスターの資格を持つ				
授業概要・目的	<p>【授業概要】 動物看護学の基礎について学ぶ</p> <p>【授業目的】 主に犬や猫のからだの構造・機能を知り、生物学の基礎を身につける。犬や猫の感染症について理解し、感染予防について説明ができるようになる。</p>				
授業の到達目標	<p>1.からだの構造と働きについて理解し、説明ができる 2.犬猫の繁殖について正しく理解し、繁殖を行うことができる 3.犬猫の遺伝と遺伝病について正しく理解し、遺伝病の予防ができる 4.犬猫の主な感染症について理解し、飼い主様に説明できる 5.感染予防について理解し、実践できる</p>				
授業計画	第1週:	解剖生理学、細胞の構造	第16週:	内分泌系①	
	第2週:	細胞分裂、組織、器官	第17週:	内分泌系②	
	第3週:	皮膚	第18週:	循環器①	
	第4週:	骨格、歯、筋肉	第19週:	循環器②	
	第5週:	感覚器(感覚器とは・視覚)	第20週:	血液・リンパ①	
	第6週:	感覚器(聴覚・嗅覚)	第21週:	血液・リンパ②	
	第7週:	感覚器(触覚・味覚)	第22週:	免疫系	
	第8週:	神経系(神経とは・脳神経)	第23週:	呼吸器系	
	第9週:	神経系(体性神経・末梢神経)	第24週:	生殖器	
	第10週:	消化器系①	第25週:	繁殖学	
	第11週:	消化器系②	第26週:	遺伝	
	第12週:	消化器系③	第27週:	感染症①	
	第13週:	泌尿器①	第28週:	感染症②	
	第14週:	泌尿器②	第29週:	感染症③	
	第15週:	まとめ	第30週:	まとめ	
教科書・参考書等	講談社「犬学」、そのほか適宜プリント配布を行う				
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%</p>				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。</p> <p>【メッセージ】 この教科は動物看護学の基礎です。人と動物の双方に関わる感染症もありますので、わからないことは何でも聞いてください。</p>				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
動物看護概論1		高橋 藍		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
必修	60時間	4単位	講義	校内	実務家教員の授業
実務家教員の経歴	高橋藍・・・動物病院にて看護師兼トリマーとして勤務、長年全国各地の犬ぞりレースに出場し優勝含め入賞歴多数取得。愛玩動物看護師、JDA認定ドッグトレーナー1級、JAHAマナーチャレンジ、JDA認定トリマー2級、PSIA認定ペットスタイリストブロンズクラス、キャットマイスターの資格を持つ。				
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 動物看護学の応用について学ぶ <b>【授業目的】</b> 1年次に身につけた知識を応用し、獣医療についてさらなる知識向上を目指す				
授業の到達目標	1. 動物の福祉について理解し、正しく飼養することができる 2. 各薬剤についての特徴や作用について説明ができる 3. 犬や猫に多い疾患について理解し、飼い主様に説明ができる 4. 救急時に適切な対応ができる 5. エキゾチックアニマル・家畜の特徴を理解し、飼育管理について箇条書きで書ける				
授業計画	第1週：	動物の福祉①	第16週：	疾患学(泌尿器の病気)	
	第2週：	動物の福祉②	第17週：	疾患学(生殖器の病気)	
	第3週：	薬理学、代謝(肝臓)・排泄(腎臓)	第18週：	疾患学(骨の病気)	
	第4週：	薬剤投与方法 投与方法によるからだへの効果の比較	第19週：	疾患学(血液の病気・寄生虫病)	
	第5週：	自律神経・中枢神経に作用する薬剤	第20週：	疾患学(まとめ)	
	第6週：	抗菌薬・抗真菌薬・寄生虫駆虫薬	第21週：	救急救命①	
	第7週：	消化器・循環器・血液凝固・代謝に作用する薬剤	第22週：	救急救命②	
	第8週：	医薬品の取り扱い・法律・用途別分類	第23週：	救急救命③	
	第9週：	薬理作用・カルテに記載される主な略語	第24週：	救急救命④	
	第10週：	輸液について	第25週：	救急救命⑤	
	第11週：	疾患学(脳・神経の病気)	第26週：	エキゾチックアニマル(鳥類)	
	第12週：	疾患学(眼の病気)	第27週：	エキゾチックアニマル(ウサギ)	
	第13週：	疾患学(循環器の病気)	第28週：	エキゾチックアニマル(ハムスター・モルモット)	
	第14週：	疾患学(呼吸器の病気)	第29週：	エキゾチックアニマル(フェレット・爬虫類)	
	第15週：	疾患学(消化器の病気)	第30週：	まとめ	
教科書・参考書	『イラストで見る犬の応急手当』講談社、 『イラストで見る犬の病気』講談社				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。また、授業の進行状況に応じて多少の変動があります。授業でお伝えしますのでよく確認をしてください。 <b>【メッセージ】</b> 難しい単語や聞いたことのない疾患などが多いかと思いますが、覚えられた時やどうしてそのような疾患にかかってしまうのかなど理解できると楽しいです。わんちゃんもねこちゃんも人と同じように病気になります。どんなふうに接してあげればよいか、一緒に学んでいきましょう。				



科目名	担当教員名	学年/学期	対象コース	
動物看護実習1	岡島 優	1年/通年	全コース	
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	
必修	60時間	2単位	講義	
		連携企業等/校内・校外		
		校内 実務家教員の授業		
実務家教員の経歴	岡島 優…専門学校を卒業し、動物病院で動物看護師として勤務。愛玩動物看護師、NAVA認定トリマー2級、損害保険募集人、キャットマイスターの資格を持つ			
授業概要・目的	<p>【授業概要】 動物看護学を実習授業で実践し、動物看護の基礎を身につける。 感染症予防、健康チェック、栄養学、各種検査(尿検査、糞便検査、血液検査など)の基本的知識を学ぶ。</p> <p>【授業目的】 感染症の拡大を防ぐ方法や、健康を維持するための栄養学などを学び、お客様にとって安心できる環境づくりができ、異常を早期に発見できる力を身に付ける。また、災害危機管理と保護施設について学び、災害時に進んで働きかけることができる。</p>			
授業の到達目標	<p>1.感染症及びその予防について理解し、動物を扱う上で正しい掃除を行うことができる</p> <p>2.動物の健康チェックを正しく理解し実施できる</p> <p>3.動物別に必要な栄養を理解し、お客様にアドバイスできる</p> <p>3.各種検査方法及び正常・異常を理解し判別できる</p> <p>4.災害時にとるべき行動と動物保護施設について理解する</p>			
授業計画	第1週:	掃除について(消毒・滅菌)	第16週:	糞便検査②
	第2週:	消毒薬の種類と希釈計算	第17週:	糞便検査③
	第3週:	予防(感染症)	第18週:	尿検査②
	第4週:	予防(ワクチン)	第19週:	尿検査①
	第5週:	予防(フィラリア)	第20週:	尿検査②
	第6週:	予防(ノミ・マダニ)	第21週:	尿検査③
	第7週:	健康チェック及び疾患(全体・眼・耳)	第22週:	血液検査②
	第8週:	健康チェック及び疾患(口腔)	第23週:	血液検査③
	第9週:	健康チェック及び疾患(鼻・皮膚・リンパ)	第24週:	血液検査④
	第10週:	健康チェック及び疾患(生殖器・肛門・バイタル)	第25週:	血液検査⑤
	第11週:	栄養学(五大栄養素・栄養の過不足による疾患)	第26週:	エコー検査①
	第12週:	栄養学(食べてはいけない食品・フードの種類)	第27週:	災害危機管理
	第13週:	栄養学(ステージ別フード)	第28週:	災害危機管理
	第14週:	栄養学(処方食)	第29週:	保護収容施設
第15週:	糞便検査①	第30週:	保護収容施設	
教科書・参考書等	「イラストで見る犬の病気」講談社、教員作成プリント(消毒薬一覧表、血液検査正常値一覧表)			
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。</p> <p>①成績評定試験得点100%</p>			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 動物の仕事に関わる者として、動物の健康管理の知識も必要となります。専門的な内容で難しいと考える方もいると思いますが、前向きに取り組んでください。</p> <p>【メッセージ】 わかりやすい授業をモットーに取り組んでいます。わからないことや疑問点があれば臆せず質問してください。動物の健康を第一に考えられるプロを目指し一緒に頑張りましょう。</p>			

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
動物看護実習1		高橋 藍		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
必修	60時間	2単位	実習	校内	実務家教員の授業
実務家教員の経歴	高橋藍・・・動物病院にて看護師兼トリマーとして勤務、長年全国各地の犬ぞりレースに出場し優勝含め入賞歴多数取得。愛玩動物看護師、JDA認定ドッグトレーナー1級、JAHAマナーチャレンジ、JDA認定トリマー2級、PSIA認定ペットスタイリストブロンズクラス、キャットマイスターの資格を持つ。				
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 動物看護学を実習授業で実践し、動物看護の応用を身につける <b>【授業目的】</b> 1年次に学んだ基礎をもとに、外科手術や輸液管理、高齢動物の介護など実践できるようになる				
授業の到達目標	1、外科手術の流れを理解し、必要に応じた動きや準備ができる 2、高齢動物について理解し、適切なお世話ができる 3、理学療法を学び、マッサージなどのお世話ができる 4、疾患別のお世話について学び、適切なお世話ができる				
授業計画	第1週：	外科①（外科とは）	第16週：	受付・院内コミュニケーション	
	第2週：	外科②（創傷の種類・レベル）	第17週：	保定	
	第3週：	外科③（手術：定義・器具）（手術の流れ・準備）	第18週：	疾患別の動物のお世話①	
	第4週：	外科④（手術：流れ・準備）	第19週：	疾患別の動物のお世話②	
	第5週：	外科⑤（手術：麻酔導入・モニタリング）	第20週：	疾患別の動物のお世話③	
	第6週：	外科⑥（手術：麻酔覚醒・術後管理）	第21週：	疾患別の動物のお世話④	
	第7週：	外科⑦（手術：片付け・滅菌）	第22週：	レントゲン検査①	
	第8週：	ペインコントロール・認知症	第23週：	レントゲン検査②	
	第9週：	寝たきりの動物の介護・体位変換	第24週：	CT・MRI検査①	
	第10週：	褥瘡予防・高齢動物の食事管理	第25週：	CT・MRI検査②	
	第11週：	ペットロス・ターミナルケア	第26週：	皮膚検査・疾患	
	第12週：	理学療法（目的・適応・利点）	第27週：	皮膚検査・疾患	
	第13週：	理学療法（検査・リハビリテーション）	第28週：	眼検査	
	第14週：	徒手療法・運動療法・物理療法	第29週：	眼検査	
	第15週：	前期まとめ	第30週：	後期まとめ	
教科書・参考書	プリント				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。また、特別講師の特別授業が入ったり、授業の進行状況に応じて多少の変動があります。授業でお伝えしますのでよく確認をしてください。 <b>【メッセージ】</b> 医療の発展や食事の改善などにより、わんちゃんもねこちゃんも高齢化になっています。どんなふうに関護をしたらよいか、一緒に考えていきましょう。				

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
販売概論	山田 早矢香		1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
必修	60時間	4単位	講義	校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	山田早矢香...ペットショップにて副店長兼チーフトリマーとして4年間勤務。トリミングの他にも犬の飼育管理にも携わっており仔犬から老犬まで幅広い犬の扱い方を心得ている。ペットスタイリストゴールド取得、キャットマイスター認定講師			
授業概要・目的	<p>【授業概要】 家庭動物管理士の資格取得を目指し、ペットショップで販売員として働くに際して、身につけておかなければならないことを学ぶ。</p> <p>【授業目的】 ペットショップ販売員として必要な知識の習得や資格取得を目指します。トリミングや動物販売、動物訓練などを行う際の必要な知識や、法律を学びプロとして働くことができます。</p>			
授業の到達目標	<p>1.家庭動物管理士認定試験の資格取得。 2.動物取扱責任者に必要な資格、知識の取得。 3.動物の愛護及び管理に関する法律に準じた業務ができる。</p>			
授業計画	第1週:	動物取扱業者の職業論理①	第16週:	前期総合復習
	第2週:	動物取扱業者の職業論理②	第17週:	動物の健康管理と公衆衛生①
	第3週:	動物取扱業者の職業論理③	第18週:	動物の健康管理と公衆衛生②
	第4週:	動物取扱業者の職業論理④	第19週:	動物の健康管理と公衆衛生③
	第5週:	動物取扱業者の職業論理、復習問題	第20週:	動物の健康管理と公衆衛生④
	第6週:	動物販売に必要な基礎知識と公衆衛生①	第21週:	動物の健康管理と公衆衛生、復習問題
	第7週:	動物販売に必要な基礎知識と公衆衛生②	第22週:	家庭動物管理士対策
	第8週:	動物販売に必要な基礎知識と公衆衛生③	第23週:	動物の適正な繁殖方法①
	第9週:	動物販売に必要な基礎知識と公衆衛生④	第24週:	動物の適正な繁殖方法②
	第10週:	動物販売に必要な基礎知識と公衆衛生、復習問題	第25週:	動物の適正な繁殖方法③
	第11週:	動物に関する基礎意識と公衆衛生①	第26週:	動物の適正な繁殖方法④
	第12週:	動物に関する基礎意識と公衆衛生②	第27週:	動物の適切な繁殖方法、復習問題
	第13週:	動物に関する基礎意識と公衆衛生③	第28週:	家庭動物管理士認定試験練習問題と解説①
	第14週:	動物に関する基礎意識と公衆衛生④	第29週:	家庭動物管理士認定試験練習問題と解説②
	第15週:	動物に関する基礎知識と公衆衛生、復習問題	第30週:	後期総合復習
教科書・参考書等	家庭動物管理士3級テキスト 全国ペット協会			
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 90% ②小テスト 10%</p>			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 家庭動物管理士認定試験の資格取得を目的とした授業になります。動物に関わる仕事をするために必要な資格になりますので、高い意識をもって授業に取り組む必要があります。</p> <p>【メッセージ】 授業の内容には資格取得目的以外の必要な動物に関わる仕事に必要な知識を学ぶこともできますので、皆さんにとって有意義な授業になると思います。</p>			

科目名	担当教員名	学年/学期	対象コース
家庭犬行動学	折茂 愛生	1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式
必修	30時間	2単位	講義/実習
			連携企業等/校内・校外
			校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	折茂 愛生...犬の訓練所にて見習い訓練士として警察犬の訓練、家庭犬の訓練を経験。NAVA認定ドッグトレーナー1級、ZPKドッグインストラクター、NAVA認定トリマー2級、家庭動物管理士、キャットマイスター、愛玩動物飼養管理士2級、損害保険募集人の資格を持つ。		
授業概要・目的	<p>【授業概要】 家庭犬のしつけ方や飼い方について学び、飼い主に対してアドバイスできるように実習と座学で学ぶ。</p> <p>【授業目的】 動物の行動理論や、感情の表現方法などを学び、動物の考えていることを知ることにより、人と動物がストレスのない生活を送るお手伝いができるようになる。また問題行動を軽減するためのアドバイスができるようになる。</p>		
授業の到達目標	<p>1.動物の行動のしくみを理解できる。 2.動物の学習過程を理解できる。 3.動物のボディランゲージを読み取ることが出来る。 4.基本的なトレーニング理論を理解できる。</p>		
授業計画	第1週： 家庭犬の生活を向上させるために①	第16週： 行動・動作のまとめ	
	第2週： 家庭犬の生活を向上させるために②	第17週： 社会性トレーニング①	
	第3週： 覚えるべき原理・原則①	第18週： 社会性トレーニング②	
	第4週： 覚えるべき原理・原則②	第19週： 社会性トレーニング③	
	第5週： 原理・原則のまとめ	第20週： 社会性トレーニング④	
	第6週： 原理・原則以外の覚えるべきポイント	第21週： 社会性トレーニングまとめ	
	第7週： カーミングシグナル	第22週： 問題行動の予防と対応①	
	第8週： 去勢・避妊を考えるとご褒美としてのフード	第23週： 問題行動の予防と対応②	
	第9週： フードの2つの役割	第24週： 問題行動の予防と対応③	
	第10週： 行動・動作のトレーニング①	第25週： 問題行動の予防と対応④	
	第11週： 行動動作のトレーニング②	第26週： 問題行動の予防と対策⑤	
	第12週： 行動動作のトレーニング③	第27週： 問題行動の予防と対策のまとめ	
	第13週： 行動・動作トレーニングについて④	第28週： 犬との信頼関係の構築①	
	第14週： 行動・動作トレーニングについて⑤	第29週： 犬との信頼関係の構築②	
第15週： 行動・動作トレーニングについて⑥	第30週： まとめ		
教科書・参考書等	適宜プリントを配布		
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験 100%</p>		
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 必修授業ですので、単位を落とさないようにしましょう。</p> <p>【メッセージ】 ペット関係のどの職業に就くものにも、犬は一番多く扱う動物ですので、犬の扱いができないと仕事になりません。犬の行動を理解し、犬から好かれる動物のプロを目指して一緒に頑張りましょう！</p>		

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
トリミング概論		中井 亜沙子		2年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	30時間	2単位	講義	校内	実務家教員の授業
実務家教員の経歴	中井亜沙子…ドッグショーやペット犬など幅広く学び、長年に亘り学校で多くのトリマー育成に携わっている。JKCTリマー教士取得。ペットスタイリストゴールド、キャットマイスター認定講師。				
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> トリミング学の応用を習得し、様々なペットカットについて学び実技に活かす。 <b>【授業目的】</b> 1年次に身につけたトリミングの基礎知識をベースに応用技術を学び、接客技術やお客様の要望に応えられるトリミング知識を身につける。				
授業の到達目標	1. 犬種にあったカットが出来る 2. お客様の要望に応えられる、トリミングの提案が出来る 3. 基本を守り、より高い技術力でスムーズな作業が出来る 4. 犬にも、人にも負担の少ない作業時間を考えられる				
授業計画	第1週：	外来犬の扱いトリミング注意事項 カルテの記入の仕方	第16週：	シザーの種類、それぞれの用途について	
	第2週：	大型犬の扱い方	第17週：	耳カット（バリエーション）について	
	第3週：	バリカンの手入れ方とアタッチメントの使い方について	第18週：	ボランティアトリミングについて	
	第4週：	犬のスタックについて1	第19週：	イングリッシュ・コッカー・スパニエル、アメリカン・コッカー・スパニエルの体のラインについて	
	第5週：	トイプードルのラムクリップ（バリカンの基本とキレイな刈り方	第20週：	ミニチュアシュナウザーのペットカットについて	
	第6週：	トイプードルのラムクリップ（ポイントとハサミの入れ方）	第21週：	幼犬・老犬のトリミング時の注意点	
	第7週：	猫のグルーミング1	第22週：	スピードトリミングについて	
	第8週：	猫のグルーミング2	第23週：	トイプードルのデザインカットについて	
	第9週：	犬種ごとのカット1	第24週：	犬種ごとのトリミング時の注意点	
	第10週：	犬種ごとのカット2	第25週：	ペットカットのポイント応用1	
	第11週：	シーザー・マルチーズのペットカットについて	第26週：	ペットカットのポイント応用2	
	第12週：	爪ヤスリの重要性について	第27週：	作業効率アップの心得について	
	第13週：	ポメラニアンペットカットについて	第28週：	犬種ごとのオーダーの取り方1	
	第14週：	犬のスタックについて2	第29週：	犬種ごとのオーダーの取り方2	
	第15週：	犬体名称・犬の骨格の確認	第30週：	総合復習	
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス、『Text of Cat Meister』				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> お客様の犬を扱った実践的な実習になります。プロ意識を持って出席することが大切です。動物を扱う授業のため、無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。 <b>【メッセージ】</b> トリマーとしての仕事をしてきたたくさんの経験を活かして、授業を通してプロの技術を全て伝えていきます。トリミングにおいての犬の扱いを学び、犬と人が負担の少ないトリミングを身に着けよう!!				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
トリミング概論		中井 亜沙子		2年/通年	・動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	30時間	2単位	講義	校内	実務家教員の授業
実務家教員の経歴	中井亜沙子…ドッグショーやペット犬など幅広く学び、長年に渡り学校で多くのトリマー育成に携わっている ペットスタイリストゴールド取得 JKCトリマー教士取得 キャットマイスター認定講師。				
授業概要・目的	<p>【授業概要】 トリミング学の応用を習得し、様々なペットカットについて学び、実践に活かす。</p> <p>【授業目的】 1年次に身につけたトリミングの基礎知識をベースに技術を学び、接客技術やお客様の要望に応えられるトリミング知識を身につける。</p>				
授業の到達目標	<p>1.顔のカット ハサミで丸さを表現するハサミの角度、入れ方を理解する</p> <p>2.70分でグルーミング作業が出来る時間配分が考えられる</p> <p>3..数種類のペットカット方法を理解し、お客様に提案できる</p>				
授業計画	第1週：	トイプードルの顔・足先のバリカンの刈り方	第16週：	トイプードルのラムクリップ③	
	第2週：	トイプードルのラムクリップについて①	第17週：	トイプードルのラムクリップ④	
	第3週：	バリカンの手入れ方とアタッチメントの使い方について	第18週：	トイプードルのラムクリップについて⑤ (全体のバランスとポイント)	
	第4週：	丸刈りカットのポイントと注意点	第19週：	トイプードル：テディベアカットについて	
	第5週：	トイプードルのラムクリップについて②	第20週：	テリア種の分類とトリミングについて	
	第6週：	スタックについて	第21週：	ウエストハイランドホワイトテリアのカットについて	
	第7週：	猫のグルーミング①	第22週：	ミニチュアシュナウザーのカットについて①	
	第8週：	猫のグルーミング②	第23週：	ミニチュアシュナウザーのカットについて②	
	第9週：	犬体名称・犬の骨格の確認	第24週：	ライフステージに合わせたトリミング	
	第10週：	犬種ごとのトリミング時の注意点	第25週：	受付・カウンセリングの仕方	
	第11週：	シーザー：顔のカットについて①	第26週：	ペットカットのポイント応用 バリカン	
	第12週：	爪切りの重要性 爪切り・爪やすり	第27週：	作業効率アップの心得について	
	第13週：	大型犬の扱い方について	第28週：	作業効率を上げる道具について	
	第14週：	シーザー：顔カットについて②	第29週：	トリミング業務の確認	
	第15週：	犬体名称の確認	第30週：	総合復習	
教科書・参考書等	ラムクリップマニュアル その他適宜プリント配布を行う				
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。</p> <p>①期末試験得点 100%</p>				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 お客様の犬を扱うこともある実践的な実習になります。プロ意識を持って出席することが大切です。動物を扱う授業のため、無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。</p> <p>【メッセージ】 トリマーとしての仕事をしてきたたくさんの経験を活かして、授業を通してプロの技術を全て伝えていきます。トリミングにおいての犬の扱いを学び、犬と人が負担の少ないトリミングを身に着けよう!!</p>				

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
トリミング実習1	中井 亜沙子		2年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択必修	210時間	7単位	実習	Dog&CatWaltz/校内及び校外 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	中井亜沙子…ドッグショーやペット犬など幅広く学び、長年に亘り学校で多くのトリマー育成に携わっている。JKCTリマー教士取得。ペットスタイリストゴールド、キャットマイスター認定講師。			
授業概要・目的	<p>【授業概要】 トリミング学を実習授業で実践し、トリミングの応用について学ぶ。 また定期的に企業へ赴き、接客からお客様の犬をトリミングするなど、プロトリマーとしての実務を実践的に学ぶ。</p> <p>【授業目的】 1年次に身につけたトリミングの基礎技術をベースに応用技術を学び、実際にお客様の飼っている犬をトリミングすることによって、接客技術やお客様の要望に応えられるトリミング技術を身につける。</p>			
授業の到達目標	<p>1.90分で1頭をカットできる 2.様々な犬種のペットカットができる 3.お客様への接客対応ができる 4.お客様のご要望通りにトリミングできる</p>			
授業計画	第1週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード1	第16週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード14
	第2週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード2	第17週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード15
	第3週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード3	第18週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード16
	第4週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード4	第19週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード17
	第5週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード5	第20週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード18
	第6週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード6	第21週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード19
	第7週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード7	第22週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード20
	第8週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード8	第23週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード21
	第9週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード9	第24週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード22
	第10週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード10	第25週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード23
	第11週:	前期総合復習	第26週:	後期総合復習
	第12週:	期末評価	第27週:	期末評価
	第13週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード11	第28週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード24
	第14週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード12	第29週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード25
	第15週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード13	第30週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード26
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行株式会社エデュワードプレス、新星出版社「世界の犬図鑑」			
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%</p>			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 お客様の犬を扱った実践的な実習になります。プロ意識を持って出席することが大切です。動物を扱う授業のため、無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。 学生の手引きにある「実習を受ける際の注意事項」をよく読み実習に臨んでください。</p> <p>【メッセージ】 トリマーとしての仕事をしてきたたくさんの経験を活かして、授業を通してプロの技術を全て伝えていきます。 トリミングにおいての犬の扱いを学び、犬と人が負担の少ないトリミングを身に着けよう!!</p>			

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
トリミング実習1		中井 亜沙子		2年/通年	動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	210時間	7単位	実習	校内	実務家教員の授業
実務家教員の経歴	中井亜沙子…ドッグショーやペット犬など幅広く学び、長年に亘り学校で多くのトリマー育成に携わっている。JKCTリマー教士取得。ペットスタイリストゴールド、キャットマイスター認定講師。				
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> トリミング学を実習授業で実践し、トリミングの応用について学ぶ。様々な犬種を扱う。 <b>【授業目的】</b> 1年次に身につけたトリミングの基礎技術をベースにカット技術を学び、様々な犬種のトリミングができる。就職技術面接で有利な技術を身につける。				
授業の到達目標	1.トリミング道具を適切に扱いカット技術を身につける 2.様々な犬種のトリミングができる 3.就職に有利なトリミング技術を身につける				
授業計画	第1週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード1	第16週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード14	
	第2週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード2	第17週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード15	
	第3週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード3	第18週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード16	
	第4週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード4	第19週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード17	
	第5週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード5	第20週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード18	
	第6週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード6	第21週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード19	
	第7週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード7	第22週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード20	
	第8週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード8	第23週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード21	
	第9週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード9	第24週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード22	
	第10週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード10	第25週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード23	
	第11週：	前期総合復習	第26週：	後期総合復習	
	第12週：	期末評価	第27週：	期末評価	
	第13週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード11	第28週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード24	
	第14週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード12	第29週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード25	
	第15週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード13	第30週：	ラムクリップ・ペットクリップ・犬種別のスタンダード26	
	教科書・参考書等	ラムクリップマニュアル その他適宜プリント配布を行う、新星出版社「世界の犬図鑑」			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験 100%				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> お客様の犬を扱った実践的な実習になります。プロ意識を持って出席することが大切です。動物を扱う授業のため、無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。 学生の手引きにある「実習を受ける際の注意事項」をよく読み実習に臨んでください。 <b>【メッセージ】</b> トリマーとしての仕事をしてきたたくさんの経験を活かして、授業を通してプロの技術を全て伝えていきます。 トリミングについての犬の扱いを学び、犬と人が負担の少ないトリミングを身に着けよう!!				



科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
トリミング実習2	熊谷 真美		1年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択必修	180時間	6単位	実習	校内
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。			
授業概要・目的	【授業概要】 実習授業で、学校犬を実践的にトリミングすることによって、トリミングの基礎を学ぶ。 【授業目的】 トリミングのベースとなる基礎技術を学び、犬の扱いや安全に作業を行うためのトリミング技術を身に付ける。			
授業の到達目標	1. 70分で一頭をトリミングできる。 2. 様々な犬種のペットカットができる。 3. 犬に負担のない保定、扱いができる。 4. 道具を正しく扱うことができる。			
授業計画	第1週:	犬種ごとのペットクリップ1	第16週:	ラムクリップ1
	第2週:	犬種ごとのペットクリップ2	第17週:	ラムクリップ2
	第3週:	犬種ごとのペットクリップ3	第18週:	ラムクリップ3
	第4週:	犬種ごとのペットクリップ4	第19週:	ラムクリップ4
	第5週:	ウィッグを使用したカット1	第20週:	ラムクリップ5
	第6週:	ウィッグを使用したカット2	第21週:	ラムクリップ6
	第7週:	犬種ごとのペットクリップ5	第22週:	ラムクリップ7
	第8週:	犬種ごとのペットクリップ6	第23週:	ウィッグを使用したカット3
	第9週:	犬種ごとのペットクリップ7	第24週:	ラムクリップ8
	第10週:	犬種ごとのペットクリップ8	第25週:	ラムクリップ9
	第11週:	前期総合復習	第26週:	後期総合復習
	第12週:	期末評価	第27週:	期末評価
	第13週:	犬種ごとのペットクリップ9	第28週:	ラムクリップ10
	第14週:	犬種ごとのペットクリップ10	第29週:	ラムクリップ11
第15週:	犬種ごとのペットクリップ11	第30週:	ラムクリップ12	
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス ラムクリップマニュアル、プリント、犬図鑑			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。  (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%			
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	【履修上の注意】 お客様のわんちゃんを扱った実習となります。アクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで実習に望みます。動物を扱う授業のため、無断欠勤、遅刻は厳禁です。やむを得ず欠勤、遅刻をする場合は学校に連絡をしてください 学生の手引きにある「実習を受ける際の注意事項」をよく読み実習に臨んでください。  【メッセージ】 授業を通しグルーミング技術やわんちゃんの扱い方を伝えていきます。作業が一人で安全に出来るように頑張りましょう。			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
トリミング実習2	熊谷 真美 / 山田早矢香		2年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択必修	180時間	6単位	実習	校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。 山田 早矢香…ペットショップにて副店長兼チーフトリマーとして4年間勤務。トリミングの他にも犬の飼育管理にも携わっており仔犬から老犬まで幅広い犬の扱い方を心得ている。ペットスタイリストゴールド、キャットマイスター認定講師			
授業概要・目的	【授業概要】 将来トリマーとして就職を目指す学生が選択するトリミング実習  【授業目的】 1年次に身につけた基礎技術をベースにし、応用技術を学ぶ 実際にお客様と会いトリミングすることによって、接客技術やお客様の要望に応えられるトリミング技術を身につける			
授業の到達目標	1. お客様への接客対応が出来る 2. お客様のご要望に沿ったカットスタイルが提案出来る 3. お客様のご要望通りにトリミングが出来る 4. 様々な犬種のペットカットが出来る			
授業計画	第1週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード1	第16週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード14
	第2週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード2	第17週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード15
	第3週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード3	第18週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード16
	第4週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード4	第19週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード17
	第5週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード5	第20週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード18
	第6週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード6	第21週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード19
	第7週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード7	第22週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード20
	第8週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード8	第23週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード21
	第9週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード9	第24週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード22
	第10週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード10	第25週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード23
	第11週:	前期総合復習	第26週:	後期総合復習
	第12週:	期末評価	第27週:	期末評価
	第13週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード11	第28週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード24
	第14週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード12	第29週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード25
	第15週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード13	第30週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード26
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス、新星出版社 「世界の犬図鑑」、ラムクリップマニュアル			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。  (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	【履修上の注意】 お客様のわんちゃんを扱った実習となります。アクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで実習に望みます。動物を扱う授業のため、無断欠勤、遅刻は厳禁です。やむを得ず欠勤、遅刻をする場合は学校に連絡をしてください 学生の手引きにある「実習を受ける際の注意事項」をよく読み実習に臨んでください。  【メッセージ】 授業を通しトリミング技術やわんちゃんの扱い方を伝えていきます。力が付けば、いずれ独立して自分の店を持つことも出来ます。地域で頼りにされるトリマーになりましょう！			

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
トリミング実習3		熊谷 真美		1年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	90時間	3単位	実習	校内	
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。				
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 実習授業で、学校犬を実践的にトリミングすることによって、トリミングの基礎を学ぶ。 <b>【授業目的】</b> トリミングのベースとなる基礎技術を学び、犬の扱いや安全に作業を行うためのトリミング技術を身に付ける。				
授業の到達目標	1. 70分で一頭グルーミングができる。 2. 様々な犬種のペットカットができる。 3. 犬に負担のない保定、扱いができる。 4. 道具を正しく扱うことができる。				
授業計画	第1週:	犬種ごとのペットクリップ1	第16週:	ラムクリップ1	
	第2週:	犬種ごとのペットクリップ2	第17週:	ラムクリップ2	
	第3週:	犬種ごとのペットクリップ3	第18週:	ラムクリップ3	
	第4週:	犬種ごとのペットクリップ4	第19週:	ラムクリップ4	
	第5週:	ウィッグを使用したカット1	第20週:	ラムクリップ5	
	第6週:	ウィッグを使用したカット2	第21週:	ラムクリップ6	
	第7週:	犬種ごとのペットクリップ5	第22週:	ラムクリップ7	
	第8週:	犬種ごとのペットクリップ6	第23週:	ウィッグを使用したカット3	
	第9週:	犬種ごとのペットクリップ7	第24週:	ラムクリップ8	
	第10週:	犬種ごとのペットクリップ8	第25週:	ラムクリップ9	
	第11週:	前期総合復習	第26週:	後期総合復習	
	第12週:	期末評価	第27週:	期末評価	
	第13週:	犬種ごとのペットクリップ9	第28週:	ラムクリップ10	
	第14週:	犬種ごとのペットクリップ10	第29週:	ラムクリップ11	
第15週:	犬種ごとのペットクリップ11	第30週:	ラムクリップ12		
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス ラムクリップマニュアル、プリント、犬図鑑				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<b>【履修上の注意】</b> お客様のわんちゃんを扱った実習となります。アクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで実習に望みます。動物を扱う授業のため、無断欠勤、遅刻は厳禁です。やむを得ず欠勤、遅刻をする場合は学校に連絡をしてください。学生の手引きにある「実習を受ける際の注意事項」をよく読み実習に臨んでください。 <b>【メッセージ】</b> 授業を通しグルーミング技術やわんちゃんの扱い方を伝えていきます。作業が一人で安全に出来るように頑張りましょう。				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
トリミング実習3		熊谷 真美		2年/通年	・プロトリマーコース ・動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	90時間	3単位	実習	校内	
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。				
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> トリミング学を実習授業で実践し、トリミングの応用について学ぶ。トリミングの技術があることが就職に有利になると考える学生が選択するトリミング実習。 <b>【授業目的】</b> 1年次に身につけた基礎技術をベースにし、応用技術を学ぶ 実際にお客様と会いトリミングすることによって、接客技術やお客様の要望に応えられるトリミング技術を身につける				
授業の到達目標	1.90分で1頭をカットできる 2.様々な犬種のペットカットができる 3.お客様への接客対応ができる 4.お客様のご要望通りにトリミングができる				
授業計画	第1週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード1	第16週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード14	
	第2週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード2	第17週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード15	
	第3週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード3	第18週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード16	
	第4週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード4	第19週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード17	
	第5週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード5	第20週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード18	
	第6週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード6	第21週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード19	
	第7週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード7	第22週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード20	
	第8週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード8	第23週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード21	
	第9週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード9	第24週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード22	
	第10週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード10	第25週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード23	
	第11週:	前期総合復習	第26週:	後期総合復習	
	第12週:	期末評価	第27週:	期末評価	
	第13週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード11	第28週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード24	
	第14週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード12	第29週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード25	
	第15週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード13	第30週:	ラムクリップ・ペットカット・犬種別のスタンダード26	
教科書・参考書等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス、新星出版社「世界の犬図鑑」、その他適宜プリント配布				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点 100%				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> お客様のわんちゃんを扱った実習となります。アクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで実習に望みます。動物を扱う授業のため、無断欠勤、遅刻は厳禁です。やむを得ず欠勤、遅刻をする場合は学校に連絡をしてください 学生の手引きにある「実習を受ける際の注意事項」をよく読み実習に臨んでください。 <b>【メッセージ】</b> 授業を通しトリミング技術やわんちゃんの扱い方を伝えていきます。力が付けば、いずれ独立して自分の店を持つことも出来ます。地域で頼りにされるトリマーになりましょう！				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
ペットエステ概論		熊谷 真美		1年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	30時間	2単位	講義 / 実習	校内	
実務家教員の経歴	熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。				
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> ペットエステの基礎について学ぶ。 <b>【授業目的】</b> ペットエステを通して犬の美と健康についての知識、技術を身につける。				
授業の到達目標	1. ペットエステを施術出来る 2. 犬体に合わせた施術が出来る				
授業計画	第1週:	ペットエステとは	第16週:	トリートメント(タラソ)①	
	第2週:	人へのエステとペットエステの違いについて	第17週:	トリートメント(タラソ)②	
	第3週:	ペットにエステを施術する時の注意点	第18週:	トリートメント(ハーブ)①	
	第4週:	皮膚、被毛の構造について①	第19週:	トリートメント(ハーブ)②(実習)	
	第5週:	皮膚、被毛の構造について②	第20週:	トリートメント(アロマ)①	
	第6週:	皮膚、被毛の構造について③	第21週:	トリートメント(アロマ)②(実習)	
	第7週:	シャンプー理論①	第22週:	マッサージについて①	
	第8週:	シャンプー理論②	第23週:	マッサージについて②	
	第9週:	コンディショナー理論①	第24週:	カラーリング(ビビットカラー)①	
	第10週:	コンディショナー理論②	第25週:	カラーリング(ビビットカラー)②(実習)	
	第11週:	肉球トリートメント①	第26週:	カラーリング(レストレーション)①	
	第12週:	肉球トリートメント②(実習)	第27週:	カラーリング(レストレーション)②(実習)	
	第13週:	オーラルケア①	第28週:	接客の仕方について①	
	第14週:	オーラルケア②(実習)	第29週:	接客の仕方について②	
	第15週:	前期総合復習	第30週:	後期総合復習	
教科書・参考書等					
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験 100%				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 実習の時はアクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで作業に望みます。 <b>【メッセージ】</b> 授業を通しペットエステの基礎知識やわんちゃんのリラックスのさせ方を伝えていきます。動物は言葉が話せないなので、お湯の温度や香り、音など気を配れるやさしいトリマーを目指しましょう！				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース	
動物看護実習2		篠田 恵利 小山田 尚		1年/通年	動物総合コース	
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外		
選択必修	90時間	3単位	実習	エル動物病院/校内 実務家教員の授業		
実務家教員の経歴	篠田恵利...動物病院にて勤務後、研究施設でヌードマウスの繁殖に携わる。動物介護に興味を持ち、現代医学だけではなく、マッサージやアロマセラピー等、代替療法も学ぶ。愛玩動物看護師・アニマルアロマセラピスト・ホリスティックマッサージインストラクター・キャットマイスター認定講師、ペット栄養管理士取得 小山田 尚...獣医師、鍼灸師。1989年 エル動物病院開院し、現代医学と中医学を併用し活躍する。日本獣医中医薬学院 講師。					
授業概要・目的	【授業概要】 手術関連業務について学ぶ。動物の扱いについて学ぶ。 また、医療助手にとって必要な知識を身に着ける 【授業目的】 外科手術に必要な術前準備と術後業務ができるようになる。 疾患の症状や治療法を理解したうえで患者動物を扱える。					
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>動物の状態を把握し、正しく動物と向き合うことができる。</li> <li>検査の手技を理解し、適切に検査補助を行うことができる。</li> <li>手術に使用される手術器具・機器の用途を理解し、適切に準備・補助・片付けができる</li> <li>無菌操作ができる・術後管理ができる・患者動物の状態を正しく把握できる。</li> <li>疾患について理解し、入院動物の管理を行うことができる。</li> </ul>					
授業計画	第1週：	衛生管理①	第16週：	検査⑤	血液検査	
	第2週：	衛生管理②	第17週：	検査⑥	血液検査	
	第3週：	衛生管理③	第18週：	検査⑦	心電図・超音波検査	
	第4週：	健康チェック①	第19週：	手術の流れ		
	第5週：	健康チェック②	第20週：	手術準備①		
	第6週：	健康チェック②	第21週：	手術準備②		
	第7週：	診察の流れ		第22週：	滅菌・器具等①	
	第8週：	保定①		第23週：	滅菌・器具等②	
	第9週：	保定②		第24週：	滅菌・器具等③	
	第10週：	保定③		第25週：	滅菌・器具等③	
	第11週：	検査①	糞便検査	第26週：	術後管理①	
	第12週：	検査②	糞便検査	第27週：	術後管理②	
	第13週：	検査③	尿検査	第28週：	まとめ①	
	第14週：	検査④	尿検査	第29週：	まとめ②	
	第15週：	まとめ		第30週：	まとめ③	
教科書・参考書等	『動物看護実習テキスト』 株式会社エデュワードプレス、そのほか適宜プリント配布を行う					
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。  (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 期末試験 100%					
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	【履修上の注意】 実習を行うので、実習のできる準備をしてきてください。また、授業の進行状況・企業のスケジュールによって授業内容の変動があります  【メッセージ】 動物病院にて医療助手として必要な技術を学びます。動物の健康状態を把握できるようになりますので、頑張りましょう。					

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
動物看護実習2		伊早坂 ゆかり 小山田 尚		2年/通年	選択者
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	90時間	3単位	実習	エル動物病院/校内 実務家教員の授業	
実務家教員の経歴	伊早坂 ゆかり…大学を卒業後、さらに専門学校で実践的に学び、動物病院で動物看護師として勤務した。愛玩動物看護師、キャットマイスターベーシック取得。 小山田 尚…獣医師、鍼灸師。1989年 エル動物病院開院し、現代医学と中医学を併用し活躍する。日本獣医中医薬学院 講師。				
授業概要・目的	【授業概要】 学校動物の診察・治療を通じて、検査・看護法を理解し学ぶ。 【授業目的】 診察時に獣医師から指示された処置の補助・看護ができるようになる。 検査を適切に行うことができるようになる。				
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・患者動物の状態を考慮し、正確かつスムーズに検体採取ができる。・正常と異常を鑑別・看護評価できる。</li> <li>・獣医師と連携して看護を行うことができる。・術創管理など基本的な処置ができる。</li> <li>・術後の患者動物に対し、ペインコントロールや理学療法を行うことができる。</li> <li>・診察の準備ができるようになる。・疾患について理解し、入院動物の看護を行うことができる。</li> <li>・獣医師の指示に従った看護法を行うことができる。</li> <li>・動物の行動や人間との関係を理解し、正しく動物と向き合うことができる。</li> </ul>				
授業計画	第1週：	保定① 診察	第16週：	手術準備②	
	第2週：	保定②	第17週：	手術準備③診察	
	第3週：	投薬管理①感覚器について①	第18週：	手術準備④	
	第4週：	投薬管理②	第19週：	麻酔管理・モニタリング①栄養学②	
	第5週：	動物状態にあった食餌管理①診察	第20週：	麻酔管理・モニタリング②	
	第6週：	動物状態にあった食餌管理②	第21週：	術後管理①診察	
	第7週：	検査①糞便検査感覚器について②	第22週：	術後管理②	
	第8週：	検査②糞便検査	第23週：	輸液管理①東洋医学について	
	第9週：	検査③尿検査診察	第24週：	輸液管理②	
	第10週：	検査④尿検査	第25週：	理学療法①診察	
	第11週：	検査⑤血液検査血液について	第26週：	理学療法②	
	第12週：	検査⑥血液検査	第27週：	画像検査①犬との関係	
	第13週：	動物状態にあった食餌管理① 診察	第28週：	画像検査②	
	第14週：	動物状態にあった食餌管理②	第29週：	画像検査③診察	
第15週：	手術準備①栄養学①	第30週：	画像検査④		
教科書・参考書等	『動物看護実習テキスト』 株式会社エデュワードプレス、そのほか適宜プリント配布を行う				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。  (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 伊早坂 ゆかりの期末試験得点100%				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	【履修上の注意】 診察を行うので、実習のできる準備をしてきてください。また、患者動物の状態・企業のスケジュールによって授業内容の変動があります  【メッセージ】 動物たちの看護や診察補助などを通して、今まで学んできたことのまとめを行います。勉強したけど忘れてしまっていることでも遠慮せず聞いてください。				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
動物看護実習2		伊早坂 ゆかり 小山田 尚		2年/通年	選択者
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	90時間	3単位	実習	エル動物病院/校内 実務家教員の授業	
実務家教員の経歴	伊早坂 ゆかり…大学を卒業後、さらに専門学校で実践的に学び、動物病院で動物看護師として勤務した。愛玩動物看護師、キャットマイスターベーシック取得。 小山田 尚…獣医師、鍼灸師。1989年 エル動物病院開院し、現代医学と中医学を併用し活躍する。日本獣医中医薬学院 講師。				
授業概要・目的	【授業概要】 学校動物の診察・治療を通じて、検査・看護法を理解し学ぶ。 【授業目的】 診察時に獣医師から指示された処置の補助・看護ができるようになる。 検査を適切に行うことができるようになる。				
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・患者動物の状態を考慮し、正確かつスムーズに検体採取ができる。・正常と異常を鑑別・看護評価できる。</li> <li>・獣医師と連携して看護を行うことができる。・術創管理など基本的な処置ができる。</li> <li>・術後の患者動物に対し、ペインコントロールや理学療法を行うことができる。</li> <li>・診察の準備ができるようになる。・疾患について理解し、入院動物の看護を行うことができる。</li> <li>・獣医師の指示に従った看護法を行うことができる。</li> <li>・動物の行動や人間との関係を理解し、正しく動物と向き合うことができる。</li> </ul>				
授業計画	第1週：	保定① 診察	第16週：	手術準備②	
	第2週：	保定②	第17週：	手術準備③診察	
	第3週：	投薬管理①感覚器について①	第18週：	手術準備④	
	第4週：	投薬管理②	第19週：	麻酔管理・モニタリング①栄養学②	
	第5週：	動物状態にあった食餌管理①診察	第20週：	麻酔管理・モニタリング②	
	第6週：	動物状態にあった食餌管理②	第21週：	術後管理①診察	
	第7週：	検査①糞便検査感覚器について②	第22週：	術後管理②	
	第8週：	検査②糞便検査	第23週：	輸液管理①東洋医学について	
	第9週：	検査③尿検査診察	第24週：	輸液管理②	
	第10週：	検査④尿検査	第25週：	理学療法①診察	
	第11週：	検査⑤血液検査血液について	第26週：	理学療法②	
	第12週：	検査⑥血液検査	第27週：	画像検査①犬との関係	
	第13週：	検査⑦血液検査 診察	第28週：	画像検査②	
	第14週：	検査⑧血液検査	第29週：	画像検査③診察	
第15週：	手術準備①栄養学①	第30週：	画像検査④		
教科書・参考書等	『動物看護実習テキスト』 株式会社エデュワードプレス、そのほか適宜プリント配布を行う				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。  (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 伊早坂 ゆかりの期末試験得点100%				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	【履修上の注意】 診察を行うので、実習のできる準備をしてきてください。また、患者動物の状態・企業のスケジュールによって授業内容の変動があります  【メッセージ】 動物たちの看護や診察補助などを通して、今まで学んできたことのまとめを行います。勉強したけど忘れてしまっていることでも遠慮せず聞いてください。				



科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
ヒューマンアニマルボンド概論	高橋 藍		1年/通年	動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択必修	60時間	4単位	講義/実習	校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	高橋藍・・・動物病院にて看護師兼トリマーとして勤務、長年全国各地の犬ぞりレースに出場し優勝含め入賞歴多数取得。愛玩動物看護師、JDA認定ドッグトレーナー1級、JAHAマナーチャレンジ、JDA認定トリマー2級、PSIA認定ペットスタイリストブロンズクラス、キャットマイスターの資格を持つ。			
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 人間と動物の関係の良い在り方を実践的に学ぶ。 <b>【授業目的】</b> グループごとに担当犬を決め、人間との生活の中で互いにストレスを感じない為のしつけについて学ぶ。			
授業の到達目標	1.人と動物の関りの歴史から理解できる。 2.動物が人に及ぼす影響について理解できる。 3.さまざまな人と動物の関係について理解できる。 4.動物の死とペットロスについて理解できる。			
授業計画	第1週：	人と動物の関り（歴史）	第16週：	さまざまな人と動物の関係（子供と動物の関係）
	第2週：	人と動物の関り（歴史）	第17週：	さまざまな人と動物の関係（子供の発達過程）
	第3週：	人と動物の関り（学問としての考え方）	第18週：	さまざまな人と動物の関係（子供の発達への影響）
	第4週：	人と動物の関り（学問としての考え方）	第19週：	さまざまな人と動物の関係（非言語コミュニケーション）
	第5週：	人と動物の関り（学問としての考え方）	第20週：	さまざまな人と動物の関係（学校教育動物・小児病棟における動物）
	第6週：	人と動物の関り（人と動物の関係）家畜化・犬	第21週：	さまざまな人と動物の関係（高齢者と動物の関係）
	第7週：	人と動物の関り（人と動物の関係）猫・馬	第22週：	さまざまな人と動物の関係（高齢施設における動物）
	第8週：	人と動物の関り（人と動物の関係）新たな関係	第23週：	さまざまな人と動物の関係（独居高齢者と動物）
	第9週：	人と動物の関り（人と動物の関係）野生動物	第24週：	さまざまな人と動物の関係（罪を犯した人と動物の関係①）
	第10週：	人と動物の関りまとめと確認	第25週：	さまざまな人と動物の関係（罪を犯した人と動物の関係②）
	第11週：	動物が人に及ぼす影響（生理・心理的效果）	第26週：	さまざまな人と動物の関係（動物の福祉と人間の福祉）
	第12週：	動物が人に及ぼす影響（社会的効果・使役から介在動物へ）	第27週：	さまざまな人と動物の関係まとめと確認
	第13週：	動物が人に及ぼす影響（動物介在療法・動物介在教育・動物介在活動）	第28週：	動物の死とペットロス①
	第14週：	動物が人に及ぼす影響（動物介在における懸念）	第29週：	動物の死とペットロス②
	第15週：	動物が人に及ぼす影響まとめと確認	第30週：	動物の死とペットロスまとめと確認
教科書・参考書等	教員配布プリント			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期末試験得点100%			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 実践的な授業です。他人への礼儀やマナーなども意識してください。動物を扱う授業のため、実習のできる身だしなみを整えるように、無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。 <b>【メッセージ】</b> この授業を通じて人間と動物の関係の良い在り方について学び、お客様や動物にも信頼してもらえるプロになりましょう。			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
ヒューマンアニマルボンド実習	高橋 藍		2年/通年	動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択必修	60時間	2単位	演習	校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	高橋藍・・・動物病院にて看護師兼トリマーとして勤務、27年間全国各地の犬ぞりレースに出場し優勝含め入賞歴多数取得。愛玩動物看護師、JDA認定ドッグトレーナー1級、JAHAマナーチャレンジ、JDA認定トリマー2級、PSIA認定ペットスタイリストブロンズクラス、キャットマイスターの資格を持つ。			
授業概要・目的	<b>【授業概要】</b> 人間と動物の関係について学び、人と動物の関係について良い在り方を実践的に学ぶ。 <b>【授業目的】</b> グループごとに担当犬を決め、人間との触れ合いにストレスを感じない為のしつけトレーニングについて学ぶ。			
授業の到達目標	アニマルセラピーについての具体的な方法を学び、実践できる。			
授業計画	第1週：	アニマルセラピー（動物介在療法の歴史・アニマルセラピーの本来の呼び方）	第16週：	マナーチャレンジ(家庭内マナー)
	第2週：	アニマルセラピー（適性検査の重要性・CGCテスト①）	第17週：	マナーチャレンジ(家庭内マナー)
	第3週：	アニマルセラピー（CGCテスト②～④）	第18週：	マナーチャレンジ(旅行・おでかけマナー)
	第4週：	アニマルセラピー（CGCテスト⑤～⑦）	第19週：	マナーチャレンジ(旅行・おでかけマナー)
	第5週：	アニマルセラピー（CGCテスト⑧～⑩）	第20週：	マナーチャレンジ(病院内マナー)
	第6週：	アニマルセラピー（CGCテスト実践）	第21週：	マナーチャレンジ(病院内マナー)
	第7週：	アニマルセラピー（施設での活動に向けて）	第22週：	マナーチャレンジ(お散歩マナー)
	第8週：	アニマルセラピー（活動の流れ）	第23週：	マナーチャレンジ(お散歩マナー)
	第9週：	アニマルセラピー（活動における会話）	第24週：	マナーチャレンジまとめ・確認
	第10週：	アニマルセラピー（適した犬種・犬の利点と欠点）	第25週：	外慣れについて(屋上でのトレーニング)
	第11週：	アニマルセラピー（犬の問題行動）	第26週：	外慣れについて(屋上でのトレーニング)
	第12週：	アニマルセラピー（ストレスサイン）	第27週：	家庭内に犬を迎える準備①
	第13週：	アニマルセラピー（セラピー犬の技術）	第28週：	家庭内に犬を迎える準備②
	第14週：	アニマルセラピー（セラピー犬とクライアントの交流）	第29週：	家庭内に犬を迎える準備③
	第15週：	アニマルセラピーまとめと確認	第30週：	家庭内に犬を迎える準備④
教科書・参考書等	教員配布プリント			
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 ①期期末試験得点100%			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 実践的な授業です。他人への礼儀やマナーなども意識してください。動物を扱う授業のため、実習のできる身だしなみを整えるように、無断欠席や遅刻は厳禁です。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。 <b>【メッセージ】</b> この授業を通じて人間と動物の関係の良い在り方について学び、お客様や動物にも信頼してもらえるプロになりましょう。			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
訓練実習3	高橋 藍		1年/通年	動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択必修	120時間	4単位	実習	校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	高橋藍・・・動物病院にて看護師兼トリマーとして勤務、27年間全国各地の犬ぞりレースに出場し優勝含め入賞歴多数取得。愛玩動物看護師、JDA認定ドッグトレーナー1級、JAHAマナーチャレンジ、JDA認定トリマー2級、PSIA認定ペットスタイリストブロンズクラス、キャットマイスターの資格を持つ。			
授業概要・目的	<p>【授業概要】 犬の訓練士以外の職業を目指す、調教の基礎を身につけることによって、就職が有利になると考える学生が選択する授業。</p> <p>【授業目的】 基本的な犬の扱い方や犬の学習理論について学び、トレーニング技術の基礎を身につける。</p>			
授業の到達目標	<p>1.リードを付けた状態で犬に基本動作をさせることができる</p> <p>2.犬の訓練士としての基礎技術を身につけることができる</p>			
授業計画	第1週：	授業の流れや注意事項（実習三指針） 基本ツール・基本用語について	第16週：	基本三姿勢 伏臥
	第2週：	犬の扱い方について（抱く・降ろす・クレートの出し入れ・首輪着脱など）	第17週：	基本三姿勢 立止
	第3週：	犬の扱い方について（抱く・降ろす・クレートの出し入れ・首輪着脱など）	第18週：	基本三姿勢 立止
	第4週：	犬とのコミュニケーション（遊ぶ） 健康チェックについて、脚側停座	第19週：	基本三姿勢 立止
	第5週：	犬とのコミュニケーション（遊ぶ） 歯磨きについて、脚側停座	第20週：	基本三姿勢、 休止
	第6週：	タッチング 脚側停座	第21週：	基本三姿勢、 休止
	第7週：	オペラント条件付け、犬のストレス 脚側停座	第22週：	基本三姿勢、 休止
	第8週：	脚側停座 呼び戻し	第23週：	自由課題
	第9週：	脚側停座 呼び戻し	第24週：	自由課題
	第10週：	脚側停座 自由課題	第25週：	3級試験項目の練習①
	第11週：	脚側停座 自由課題	第26週：	3級試験項目の練習②
	第12週：	脚側停座 停座＋招呼	第27週：	3級試験項目の練習③
	第13週：	脚側停座 停座＋招呼	第28週：	3級試験項目の練習④
	第14週：	基本三姿勢 伏臥	第29週：	アジリティ①
	第15週：	基本三姿勢 伏臥	第30週：	アジリティ②
教科書・参考書等	著者：小西伴彦 『犬のしつけ学』 2011年発行 株式会社エデュワードプレス			
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。</p> <p>①期末試験得点100%</p>			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 担当犬と授業を行う実践的な実習になります。無断欠席や遅刻が無いよう、担当犬に対して責任を持って授業に取り組んでください。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。</p> <p>【メッセージ】 将来ペット業界に就職し犬を扱うという事において、トレーニングの技術と知識は必ず役に立ちます。ペット分野のどこに就職してもお客様や犬から信頼される人を目指して頑張りましょう。</p>			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
訓練実習3	高橋 藍		2年/通年	動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択必修	120時間	4単位	実習	校内 実務家教員の授業
実務家教員の経歴	高橋藍・・・動物病院にて看護師兼トリマーとして勤務、27年間全国各地の犬ぞりレースに出場し優勝含め入賞歴多数取得。愛玩動物看護師、JDA認定ドッグトレーナー1級、JAHAマナーチャレンジ、JDA認定トリマー2級、PSIA認定ペットスタイリストブロンズクラス、キャットマイスターの資格を持つ。			
授業概要・目的	<p>【授業概要】 犬の訓練士以外の職業を目指す、調教の応用を身につけることによって、就職が有利になると考える学生が選択する授業。</p> <p>【授業目的】 1年次に身に付けた基礎技術をベースに応用技術を学び、担当犬に合うトレーニング方法を考えることで、より正確で高度な技術を身に付けることができる。</p>			
授業の到達目標	<p>1.リードを着けずに犬をコントロールすることができる</p> <p>2.自分の担当犬に合うトレーニング方法を考えてトレーニングをすることができる</p>			
授業計画	第1週：	脚側行進（紐無しに向けて）①	第16週：	基本動作の強化①
	第2週：	脚側行進（紐無しに向けて）②	第17週：	基本動作の強化②
	第3週：	脚側行進（紐無しに向けて）③	第18週：	2級項目の練習①
	第4週：	脚側行進（紐無しに向けて）④	第19週：	2級項目の練習②
	第5週：	指示に対する反応速度をあげる①	第20週：	2級項目の練習③
	第6週：	指示に対する反応速度をあげる②	第21週：	行進中の作業、自由課題①
	第7週：	指示に対する反応速度をあげる③	第22週：	行進中の作業、自由課題②
	第8週：	紐無しトレーニング、招呼①	第23週：	行進中の作業③、ハードル
	第9週：	紐無しトレーニング、招呼②	第24週：	物品持来①、ハードル
	第10週：	紐無しトレーニング、招呼③	第25週：	物品持来②、ハードル
	第11週：	紐無し脚側行進①	第26週：	三姿（遠隔）の強化
	第12週：	紐無し脚側行進②	第27週：	常歩行進中の停座の強化
	第13週：	アジリティ①	第28週：	1級項目の練習①
	第14週：	アジリティ②	第29週：	1級項目の練習②
第15週：	基本三姿勢強化	第30週：	1級項目の練習③	
教科書・参考書等	著者：小西伴彦 『犬のしつけ学』 2011年発行 株式会社エデュワードプレス			
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。</p> <p>①実技試験得点100%</p>			
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 担当犬と授業を行う実践的な実習になります。無断欠席や遅刻が無いよう、担当犬に対して責任を持って授業に取り組んでください。やむを得ず欠席・遅刻をする場合は事前に学校に連絡をしてください。</p> <p>【メッセージ】 将来ペット業界に就職して犬を扱うという事において、トレーニングの技術と知識は必ず役に立ちます。ペット分野のどこに就職してもお客様や犬から信頼される人になれるよう頑張りましょう。</p>			

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
夏季特別講習		中井 亜沙子 / 熊谷 真美		1年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	30時間	2単位	講義	校内 実務家教員の授業	
担当教員の 実務経歴	中井亜沙子 ドッグショーやペット犬など幅広く学び、長年にわたり学校で多くのトリマー育成に携わっている。ペットスタイリストゴールド取得、JKCトリマー教士取得、キャットマイスター認定講師。 熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。				
授業概要・目的	前期授業で不足したものを補い、後期授業にむけて必要な技術・知識を学ぶ。				
授業の到達目標	後期授業にむけて必要な技術・知識を身につける。				
授業計画	第1回	ベイジングについて			
	第2回	グルーミングについて①			
	第3回	グルーミングについて②			
	第4回	グルーミングについて③			
	第5回	グルーミングについて④			
教科書・参考書 等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス、プリント				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 成績評定試験 100%				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	【履修上の注意】 お客様のわんちゃんを扱った実習となります。アクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで実習に望みます。動物を扱う授業のため、無断欠勤、遅刻は厳禁です。やむを得ず欠勤、遅刻をする場合は学校に連絡をしてください 【メッセージ】 授業を通しグルーミング技術やわんちゃんの扱い方を伝えていきます。作業が一人で安全に出来るように頑張りましょう。				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
夏季特別講習		中井 亜沙子 / 熊谷 真美		2年/通年	プロトリマーコース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	30時間	2単位	講義	校内 実務家教員の授業	
担当教員の 実務経歴	中井亜沙子…ドッグショーやペット犬など幅広く学び、長年にわたり学校で多くのトリマー育成に携わっている。ペットスタイリストゴールド取得、JKCトリマー教士取得、キャットマイスター認定講師。 熊谷真美…シュナウザーのトリミングを得意とし、平成15年よりトリマー教員として勤務。JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。				
授業概要・目的	前期授業で不足したものを補い、後期授業にむけて必要な技術・知識を学ぶ。				
授業の到達目標	後期授業にむけて必要な技術・知識を身につける。				
授業計画	第1回 トリミング2級の練習				
	第2回 外来犬 ペットカット				
	第3回 トリミング2級の練習				
	第4回 トリミング2級の練習				
	第5回 トリミング2級				
教科書・参考書 等	佐山百合子 関盛圭子 野口哲監修 『グルーミング教本アドバンス編』 2017年発行 株式会社エデュワードプレス				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 成績評定試験 100%				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	【履修上の注意】 お客様のわんちゃんを扱った実習となります。アクセサリ類を外し、爪を切り、髪を結んだ危険性のない身だしなみで実習に望みます。動物を扱う授業のため、無断欠勤、遅刻は厳禁です。やむを得ず欠勤、遅刻をする場合は学校に連絡をしてください 【メッセージ】 授業を通しグルーミング技術やわんちゃんの扱い方を伝えていきます。作業が一人で安全に出来るように頑張りましょう。				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
夏季特別講習		熊谷 真美/金子 綾羽/山田早矢香 高橋 藍/折茂 愛生		1年/通年	動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	30時間	2単位	講義	校内	実務家教員の授業
実務家教員の経歴	<p>熊谷真美…JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師 金子綾羽: ペットショップ・サロンにて8年勤務。トリミングをはじめ生体販売から商品販売を通して、お客様とわんちゃんの生活のケアサポートに携わってきた。ペットスタイリストゴールド、キャットマイスター認定講師。山田早矢香: ペットショップにて副店長兼チーフトリマーとして4年間勤務。トリミングのほかにも犬の飼育管理に携わっており、仔犬から老犬まで幅広い犬の扱い方を心得ている。ペットスタイリストゴールド、キャットマイスター認定講師。 高橋藍…動物病院にて看護師兼トリマーとして勤務、27年間全国各地の犬ぞりレースに出場し優勝含め入賞歴多数取得。愛玩動物看護師、JDA認定ドッグトレーナー1級、JAHAマナーチャレンジ、JDA認定トリマー2級、PSIA認定ペットスタイリストブロンズクラス、キャットマイスターの資格を持つ。 折茂 愛生…犬の訓練所にて見習い訓練士として警察犬の訓練、家庭犬の訓練を経験。NAVA認定ドッグトレーナー1級、ZPKドッグインストラクター、NAVA認定トリマー2級、家庭動物管理士、キャットマイスター、愛玩動物飼養管理士2級、損害保険募集人の資格を持つ。</p>				
授業概要・目的	前期授業で不足したものを補い、後期授業にむけて必要な技術・知識を学ぶ。				
授業の到達目標	後期授業にむけて必要な技術・知識を身につける。				
授業計画	第1回 トリミング①グルーミングの基本作業確認実習				
	第2回 トリミング②ウイッグ トイ・プードルの足のカットについて実習				
	第3回 トレーニング①犬の生態・陽性強化トレーニングについての講義				
	第4回 トレーニング②陽性強化トレーニング実習(1)				
	第5回 トレーニング③陽性強化トレーニング実習(2)				
教科書・参考書等	著者:小西伴彦 『犬のしつけ学』 2011年発行 株式会社エデュワードプレス				
成績評価	(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。 (2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 成績評定試験 100%				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	【履修上の注意】 夏季休講中の登校日となります。インターンシップや旅行などと期間が重ならないようにしてください。 【メッセージ】 実習の授業が1ヶ月以上期間が空いてしまい技術や感覚が鈍らないように行う授業です。夏季特別講習で更なる技術向上を行いましょう。				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
夏季特別講習		中井 亜沙子/熊谷 真美/山田 早矢香 高橋 藍/折茂 愛生		2年/通年	動物総合コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択必修	30時間	2単位	講義	校内	実務家教員の授業
実務家教員の経歴	<p>中井亜沙子…ドッグショーやペット犬など幅広く学び、長年にわたり学校で多くのトリマー育成に携わっている。ペットスタイリストゴールド取得、JKCトリマー教士取得。キャットマイスター認定講師。</p> <p>山田早矢香: ペットショップにて副店長兼チーフトリマーとして4年間勤務。トリミングのほかにも犬の飼育管理に携わっており、仔犬から老犬まで幅広い犬の扱い方を心得ている。ペットスタイリストゴールド、キャットマイスター認定講師。</p> <p>熊谷真美…JDA認定トリマー1級、ペットエステティシャンゴールドクラス取得、キャットマイスター認定講師。</p> <p>高橋藍…動物病院にて看護師兼トリマーとして勤務、27年間全国各地の犬ぞりレースに出場し優勝含め入賞歴多数取得。愛玩動物看護師、JDA認定ドッグトレーナー1級、JAHAマナーチャレンジ、JDA認定トリマー2級、PSIA認定ペットスタイリストブロンズクラス、キャットマイスターの資格を持つ。</p> <p>折茂 愛生…犬の訓練所にて見習い訓練士として警察犬の訓練、家庭犬の訓練を経験。NAVA認定ドッグトレーナー1級、ZPKドッグインストラクター、NAVA認定トリマー2級、家庭動物管理士、キャットマイスター、愛玩動物飼養管理士2級、損害保険募集人の資格を持つ。</p>				
授業概要・目的	前期授業で不足したものを補い、後期授業にむけて必要な技術・知識を学ぶ。				
授業の到達目標	後期授業にむけて必要な技術・知識を身につける。				
授業計画	第1回	トリミング①グルーミングの確認と基本的なカットについて①			
	第2回	トリミング②グルーミングの確認と基本的なカットについて②			
	第3回	トレーニング①犬種別性質・パピートレーニング講習			
	第4回	トレーニング②前期トレーニング復習実習			
	第5回	トレーニング③後期トレーニング目標設定及び実習(行進中の作業、物品持来等)			
教科書・参考書等	著者:小西伴彦『犬のしつけ学』2011年発行 株式会社エデュワードプレス				
成績評価	<p>(1)各科目の評定は上位より5・4・3・2の4段階とする。2評定は警告とする。なお、1評定は不合格とする。</p> <p>(2)評定については次の諸項目を基準に判断して行う。 成績評定試験 100%</p>				
履修上の注意 担当教員からのメッセージ	<p>【履修上の注意】 夏季休講中の登校日となります。インターンシップや旅行などと期間が重ならないようにしてください。</p> <p>【メッセージ】 実習の授業が1ヶ月以上期間が空いてしまい技術や感覚が鈍らないように行う授業です。夏季特別講習で更なる技術向上を行いましょう。</p>				



科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
国内ビジネス研修		野口 哲		1・2年/前期	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
必修	8時間	1	演習	校外	
授業概要・目的	生物の多様性や動物に関する仕事の種類について学び、自分の将来の職業選択に活用する。				
授業の到達目標	生物の多様性や職業について幅広い知識を身につけ、動物のプロとしての就職力を上げる。				
授業計画	普段の授業では体験できない学びができる、国内の施設に研修に行く。 研修先例 上野動物園、多摩動物公園、よこはま動物園ズーラシア、東武動物公園、わんにゃんどームなど				
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 レポートの提出により校長が単位を認定する。				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 必修のため、単位を落とさないようにしてください。また研修後にレポートの提出があります。 <b>【メッセージ】</b> 動物に関する仕事について考えるととても良い機会です。 研修を通じて、本物の動物のプロを目指しましょう。				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
チームマネジメント		野口 哲		1・2年/前期	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択	8時間	1	演習	校内	
授業概要・目的	チームで目標を達成することや、チームのマネジメントについて実践的に学ぶ。				
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・チームで目標を達成に向けて行動が出来る。</li> <li>・チームマネジメントの重要性について説明ができる。</li> </ul>				
授業計画	座学の授業ではチームで行動をした一つの目標を達成するという機会がないため、上記の目的・目標を達成するために、学生が主体的にチームを編成したり、競技種目や対戦の組み合わせなどを考えたりと、チームで目標達成に向けて実践的に学ぶことができる体育祭を通じてチームマネジメントを学ぶ。				
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 演習を校長が評価し、単位を認定する。				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ					

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
イベントマネジメント		野口 哲		1・2年/後期	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択	8時間	1	演習	校内	
授業概要・目的	イベントを通じて、仕事の進捗管理や店舗経営について実践的に学ぶ。				
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・イベントの企画立案、準備、設営、運営ができる。</li> <li>・イベント内容や進行について説明ができる。</li> </ul>				
授業計画	座学の授業ではイベントマネジメントに実践的に学べる機会がないため、上記の目的・目標を達成するために、学生が主体となってイベントの企画立案から設営準備、店舗運営、お金の予算・収支管理に至るまで実践的に学ぶことができる文化祭を通じてイベントマネジメントを学ぶ。				
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 演習を校長が評価し、単位を認定する				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 外部のお客様もいらっしゃるイベントのため、事前の準備はもちろんのこと、スムーズな運営が重要です。特に、お金の管理は間違いないようにしっかりとやるのが大切です。 <b>【メッセージ】</b> 社会人では企画立案、準備、運営、進捗管理など仕事のマネジメント力が求められます。 イベントマネジメントで、マネジメントとは何かを実践的に学びましょう。				

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
インターン演習1	野口 哲		1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択	30時間	2	演習	校内
授業概要・目的	ビジネスコミュニケーションで習ったことを演習として実践し、就職力を上げる。			
授業の到達目標	・接客が出来る ・お客様とコミュニケーションがとれる		・お客様の前でプレゼンができる ・目配り・気配り・心配りができる	
授業計画	演習は顔見知りでないお客様を対象に実践することが望ましい。そのため教員や学生同士など顔見知りばかりの通常授業では実践的な演習が困難なため、上記目的・目標を達成するためにオープンキャンパスを利用し、来場される参加者の皆様をお客様と見立て、接客やプレゼンなどを実践的に学ぶ。			
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 ・単位認定には3回以上の参加が必須 ・演習を校長が評価し、単位を認定する			
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	【履修上の注意】 成長意欲があり、やる気のある人が対象です。やる気の無い人は履修を認められません。 【メッセージ】 社会人になる前に接客スキルやプレゼン能力など、真剣に身につけたいという学生は積極的に挑戦してください！			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
インターン演習2	野口 哲		1年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択	48時間	3	演習	校外
授業概要・目的	1年次前期までに学校で習った技術知識を活用して演習する。			
授業の到達目標	・就職後のイメージをもつ ・就職に向けて学ぶべきことを明確にする ・社会人としてのマナーを身につける			
授業計画	就職を目指す企業や動物病院のフィールドワークを行い、研修の予約を入れて、実践的に研修を行わせて頂く。 研修後は、お礼状の送付やレポートの提出を行う。 研修期間は、1日8時間換算で合計6日間の研修期間が必要。			
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 レポートの提出により校長が単位を認定する。			
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	【履修上の注意】 就職を目指す企業や動物病院で研修を行わせて頂くため、失礼が無いように望むことが大切です。 【メッセージ】 積極的にインターン演習を履修して就職力を身につけ、希望の就職先を勝ち取りましょう！			

科目名	担当教員名		学年/学期	対象コース
インターン演習3	野口 哲		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外
選択	30時間	2	演習	校内
授業概要・目的	ビジネスコミュニケーションで習ったことを演習として実践し、就職力を上げる。			
授業の到達目標	・接客について後輩に指導ができる ・お客様とのコミュニケーションについて後輩に指導ができる		・プレゼンの仕方を後輩に指導ができる ・目配り・気配り・心配りについて後輩に指導ができる	
授業計画	演習は顔見知りでないお客様を対象に実践することが望ましい。そのため教員や学生同士など顔見知りばかりの通常授業では実践的な演習が困難なため、上記目的・目標を達成するためにオープンキャンパスを利用し、来場される参加者の皆様をお客様と見立て、接客やプレゼンなどを実践的に学ぶ。また、後輩への指導を通して意識向上を図り、自己のスキルアップにつなげる。			
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 ・単位認定には3回以上の参加が必須 ・演習を校長が評価し、単位を認定する			
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	【履修上の注意】 成長意欲があり、やる気のある人が対象です。やる気の無い人は履修を認められません。 【メッセージ】 社会人になる前に接客スキルやプレゼン能力など、真剣に身につけたいという学生は積極的に挑戦してください！			

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
インターン演習4		野口 哲		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択	48時間	3	演習	校外	
授業概要・目的	2年次前期までに学校で習った技術知識や、インターン演習2で行った企業での研修を活かして演習する。				
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不明点を積極的に質問・確認ができる</li> <li>・受けた指示を正確に実行できる</li> </ul>				
授業計画	就職を目指す企業や動物病院のフィールドワークを行い、研修の予約を入れて、実践的に研修を行わせて頂く。インターン演習2での経験をもとに、積極的に質問したり、受けた指示を正確に実行することを意識し、就職力向上につなげる。研修後は、お礼状の送付やレポートの提出を行う。研修期間は、1日8時間換算で合計6日間の研修期間が必要。				
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 レポートの提出により校長が単位を認定する。				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 就職を目指す企業や動物病院で研修を行わせて頂くため、失礼が無いように望むことが大切です。 <b>【メッセージ】</b> 積極的にインターン演習を履修して就職力を身につけ、希望の就職先を勝ち取りましょう！				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
インターン演習5		野口 哲		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択	48時間	3	演習	校外	
授業概要・目的	学校で習った技術知識やインターン演習4で行った企業での研修を活かして演習する。				
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ペット分野の専門用語や知識・技術を活用できる</li> <li>・自分自身の意見や提案が伝えられる</li> </ul>				
授業計画	就職を目指す企業や動物病院のフィールドワークを行い、研修の予約を入れて、実践的に研修を行わせて頂く。インターン演習4での経験をもとに、専門的な技術知識を活用したり、自分の意見や提案も伝え、就職力向上につなげる。研修後は、お礼状の送付やレポートの提出を行う。研修期間は、1日8時間換算で合計6日間の研修期間が必要。				
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 レポートの提出により校長が単位を認定する。				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 就職を目指す企業や動物病院で研修を行わせて頂くため、失礼が無いように望むことが大切です。 <b>【メッセージ】</b> 積極的にインターン演習を履修して就職力を身につけ、希望の就職先を勝ち取りましょう！				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
インターン演習6		野口 哲		2年/通年	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択	36時間	2	演習	校外	
授業概要・目的	学校で習った技術知識やインターン演習5で行った企業での研修を活かして演習する。				
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の流れが理解できる</li> <li>・研修先の役に立つ</li> <li>・就職活動の際にインターン演習での経験をアピールできる</li> </ul>				
授業計画	就職を目指す企業や動物病院のフィールドワークを行い、研修の予約を入れて、実践的に研修を行わせて頂く。今までのインターン演習の経験から業務の流れを理解し、学ぶという視点から役にたつということ意識し、就職力向上につなげる。研修後は、お礼状の送付やレポートの提出を行う。研修期間は、1日8時間換算で合計5日間の研修期間が必要。				
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 レポートの提出により校長が単位を認定する。				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 就職を目指す企業や動物病院で研修を行わせて頂くため、失礼が無いように望むことが大切です。 <b>【メッセージ】</b> 積極的にインターン演習を履修して就職力を身につけ、希望の就職先を勝ち取りましょう！				

科目名		担当教員名		学年/学期	対象コース
海外ビジネス研修		野口 哲		2年/後期	全コース
必修/選択	年間授業時間	単位数	授業形式	連携企業等/校内・校外	
選択	50時間	2	演習	校外	
授業概要・目的	英会話の授業で習ったことを演習として実践する。 ペットビジネス先進国の文化を学ぶ。				
授業の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・英語で入国・出国の手続きができる。</li> <li>・英語でペット分野の専門用語が使える。</li> <li>・日本とペットビジネス先進国の文化の違いを理解する。</li> </ul>				
授業計画	2月にペットビジネス先進国に研修に行きます。 ロサンゼルスで毎年開催されているトリミングコンテストの国際大会『Groom&Kennel Expo』や アメリカ西海岸では最大規模の動物病院『VCA Animal Hospital』の見学、 現地のペットシェルターや、ヘレン・ウッドワード・アニマルセンターの見学など、 ペットビジネスの先進国の文化を直接認識する。				
成績評価	(1)単位については次の項目を基準に認定する。 レポートの提出により校長が単位を認定する。				
履修上の注意 担当教員からの メッセージ	<b>【履修上の注意】</b> 海外ビジネス研修では団体行動が原則ですので、ルールを守って行動してください。身勝手な行動は厳禁です。 <b>【メッセージ】</b> 海外ビジネス研修でしか学べないこと、体感できないことが、たくさんあります。 動物のプロを目指す者として高い刺激を受けられることは間違いありません。				